



**CITTÀ DI OZIERI**

PROVINCIA DI SASSARI



**Comune di Ozieri**

Provincia di Sassari

SERVIZIO PROTOCOLLO

Protocollo ARRIVO

**N. 0033158**

Del 20-12-2023

Categoria 4 Classe 6 Fasc.

SETTORE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

**SERVIZIO 1.2.: PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, BILANCIO, PATRIMONIO, PERSONALE**

**OGGETTO:** Servizi pubblici locali di rilevanza economica. Trasmissione relazione in merito alla modalità di gestione dei servizi pubblici locali ai sensi dell'art. 14 del Decreto legislativo 23 dicembre 2022 n.201 del "Servizio di affidamento di supporto alla gestione del servizio di accertamento e riscossione esposizione pubblicità e pubbliche affissioni".

Al Segretario Generale

Al Responsabile del Servizio Affari Istituzionali  
Controllo Analogico

Al Sig. Sindaco  
Alla Giunta Comunale

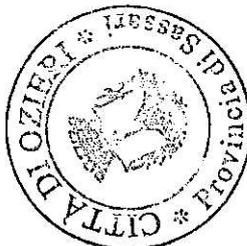
SEDE

In risposta alla nota n. 30408 del 21.11.2023, si trasmette quanto specificato in oggetto.

Distinti saluti.

La Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Gayina Molinu

La Responsabile del servizio  
Dott.ssa Lucia Tintori





**CITTÀ DI OZIERI**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**  
**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

**RELAZIONE IN MERITO AI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA AI SENSI ART.14, DEL  
D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201**

**SERVIZIO DI AFFIDAMENTO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE  
ESPOSIZIONE PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI**

**Premessa**

Il presente documento rappresenta la relazione giustificativa dell'affidamento "in house," ai sensi dell'art. 14 comma 3 del D.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, che gli enti affidanti servizi pubblici locali sono tenuti preventivamente a redigere al fine di valutare le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta, nonché illustrati gli obblighi di servizio pubblico e le eventuali compensazioni economiche.

Il servizio pubblico può essere individuato come attività di interesse generale assunta dal soggetto pubblico (titolare del servizio medesimo), che gestisce direttamente ovvero indirettamente tramite un soggetto privato. Con riguardo agli obblighi di servizio pubblico, essi vanno ricercati nella necessità di garantire l'equilibrio tra il mercato e la regolamentazione, tra la concorrenza e l'interesse generale, garantendo che i servizi di interesse economico generale siano prestati in modo ininterrotto (continuità), a favore di tutti gli utenti e su tutto il territorio interessato (universalità), a tariffe uniformi ed a condizioni di qualità simili, indipendentemente dalle circostanze particolari e dal grado di redditività economica di ciascuna singola operazione (parità).

**Le motivazioni della scelta del Comune di Ozieri per l'affidamento**

Il Comune di Ozieri, ha attivato la gestione dei servizi pubblici locali a mezzo della società "Prometeo s.r.l.", interamente partecipata dal Comune di Ozieri con la formula dell'"in house".

Le motivazioni che hanno indotto il Comune di Ozieri ad optare per il modello di gestione "in house" sono molteplici, ma riconducibili sostanzialmente alle seguenti:

- conseguire sinergie ed economie di scopo, nonché una generale elevazione dei servizi erogati al fine di ottenere, più in generale, migliori risultati sotto il profilo dell'efficienza, efficacia e della qualità dei servizi;
- la Prometeo srl è una società a capitale interamente pubblico, partecipata al 100% dal Comune di Ozieri e, diversamente dalle altre società puramente commerciali, non persegue in via principale uno scopo di lucro, tanto più se si considera che svolge un serie di servizi a completo vantaggio della comunità locale;
- La Prometeo assicura la salvaguardia occupazionale dei lavoratori garantendo la continuità del servizio presso l'Azienda stessa.



**CITTÀ DI OZIERI**  
 PROVINCIA DI SASSARI

**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

- Le "società in house", a norma dell'art. 16, D.lgs. 175/2016 sono sottoposte al controllo analogo da parte delle amministrazioni

*Attuale affidatario del servizio, descrizione e caratteristiche del servizio*

Il Comune di Ozieri , a partire dall'anno 2011 sino al 31.12.2023 ha affidato alla Società partecipata Prometeo Srl la gestione del servizio in oggetto.

Il Comune di Ozieri, in conformità al Decreto Legislativo n. 507/1993, conserva la titolarità del servizio.

Il servizio può definirsi senz'altro pubblico, poiché il corretto svolgimento dello stesso garantisce e tutela sia l'interesse generale che quello specifico dell'Ente. La pubblicità e le pubbliche affissioni sono importanti strumenti di comunicazione che deve essere garantita sia in termini di puntualità e serietà di svolgimento che con la garanzia dell'imparzialità e la trasparenza necessarie ogni qualvolta sia prevista l'effettuazione di un servizio pubblico locale.

Nello specifico l'oggetto del servizio riguarda il supporto all'Attività di accertamento e riscossione Esposizione pubblicitaria e pubbliche affissioni, comprese le affissioni dei manifesti pubblicitari e delle necrologie.

Nello specifico la Società Prometeo Srl :

- Provvede a proprie spese nella prestazione del servizio, ad eccezione dell'automezzo messo a disposizione dal Comune;
- È tenuta ad istituire un ufficio aperto al pubblico il cui locale è messo a disposizione dal Comune di Ozieri;
- Fornisce supporto alla predisposizione dei documenti per la riscossione da parte del Comune di Ozieri dell'imposta sulla pubblicità temporanea e sul diritto sulle pubbliche affissioni;
- È tenuta a svolgere attività di sola quantificazione dell'importo da corrispondere a titolo di canone unico per l'installazione degli impianti pubblicitari a carattere permanente;
- Provvede all'affissione dei manifesti pubblicitari;
- Controlla settimanalmente i manifesti mortuari affissi, con successiva stesura del riepilogo mensile da parte dell'addetta amministrativa che trasmette il dettaglio e la quantificazione del canone dovuto alle agenzie/tipografie;
- Svolge attività di supporto al personale comunale dell'Ufficio Ragioneria per l'individuazione dei capitoli di spesa degli incassi della pubblicità e delle affissioni;
- Presenta segnalazioni all'Ufficio di Polizia Locale delle affissioni abusive;
- Offre consulenza telefonica per informazioni sul servizio e sulla quantificazione del canone unico dovuto al Comune e sulle modalità di pagamento;
- Garantisce il regolare funzionamento del Servizio, con l'ausilio di proprio personale con qualifiche ed impegno come di seguito riportato:
  - N. 1 addetta amministrativa per un totale di n. 10 ore settimanali;
  - N. 1 operatore affissore e controllore per un totale di 14 ore settimanali.
- è obbligata ad osservare, oltre le norme del Contratto di Servizio, il Regolamento comunale sulla disciplina del canone unico patrimoniale per l'esposizione pubblicitaria e pubbliche



**CITTÀ DI OZIERI**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**  
**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

affissioni , nonché tutte le disposizioni di legge concernenti la materia;

- ha il dovere di supportare il Comune di Ozieri nella predisposizione di tutti i documenti necessari affinché il Comune possa esigere tutti gli introiti relativi al presente atto, sia correnti dell'anno in corso che quelli non liquidati e non prescritti.

Corrispettivo: Per la gestione del servizio il Comune riconosce alla Società un corrispettivo. Per il 2023 il corrispettivo è quantificato € 17.516,.00 oltre IVA al 22%. L'ammontare del corrispettivo potrà subire delle variazioni in diminuzione/aumento sulla base di comprovate ragioni, previa espressa autorizzazione da parte dell'Amministrazione. E' prevista altresì la corresponsione di un aggio a favore della Società, calcolato sulle somme riscosse su recupero evasione annualità precedenti , pari alla percentuale del 50% (cinquanta/00 per cento), da liquidarsi a fine gestione, previa verifica del rispetto delle forme di controllo previste dalla vigente normativa, previa rendicontazione e emissione della fattura.

Motivazione economico finanziaria della scelta

La struttura organizzativa ottimale: prevede l'istituzione di apposito ufficio, nell'ambito del territorio comunale o nelle sue immediate vicinanze, con idonei orari di apertura al pubblico. L'ufficio dovrà essere dotato di strumenti informatici nonché di linea telefonica. E' previsto l'utilizzo di n.1 automezzo messo a disposizione dall'amministrazione.

La dotazione organica minima è composta da:

- nr. 1 unità per la gestione dello sportello e delle pratiche amministrative;
- nr. 1 unità per l'attività di affissione e controllo;

QUADRO ECONOMICO 2023 – GESTIONE SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO DELLA PUBBLICITÀ E PUBBLICHE AFFISSIONI			
Sede	Ore annuali	n. 2 Addetti	Ore settimanali
Comune di Ozieri	n.x52 settimane	10 ore/settimana 14 ore/settimana	24

Condizioni economiche per gli utenti: Né la gestione diretta né l'eventuale affidamento a terzi del servizio di accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale (ex imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni) devono comportare oneri aggiuntivi per il contribuente.

Tariffe: Il Comune di Ozieri con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29.04.2021 ha istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati e il servizio delle pubbliche affissioni, ai sensi dell'art. 1 commi nn. 821,



**CITTÀ DI OZIERI**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**  
**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

836 e 837 della Legge n. 160/2019.

I suddetti canoni hanno sostituito dal 01.01.2021 i seguenti tributi applicati nel Comune di Ozieri fino al 31.12.2020: l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni disciplinata dal Capo I del D.Lgs. 507/1993, la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche disciplinata dal Capo II del D.Lgs. 507/1993 e limitatamente ai casi di occupazioni temporanee i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147.

I servizi oggetto della concessione sono considerati servizi pubblici a rilevanza economica, in quanto connotati dal requisito della "redditività" anche solo potenziale, stante il corrispettivo pattuito in favore del gestore.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 13.04.2021 sono state definite e approvate le tariffe del canone pubblicità e affissioni, confermate nel 2022 e nel 2023 .

I canoni sono incassati direttamente dal Comune di Ozieri e non dalla Società Prometeo srl.

Regolamento: con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29.04.2021 è stato approvato il Regolamento per la disciplina del canone unico patrimoniale per esposizione pubblicitaria, occupazione di spazi e aree pubbliche, pubbliche affissioni e mercati.

Analisi comparata sulla economicità della diverse forme di gestione del servizio.

Si esaminano le sottoelencate forme di gestione:

1. L'affidamento in House;
2. Affidamento a terzi (appalto/concessione);
3. Erogazione diretta;

Per portare avanti l'analisi comparata delle alternative suindicate e dei relativi quadri economici, risulta utile ragionare su base annua e partendo dalla impostazione operativa seguita dalla Società Prometeo la quale rispecchia le esigenze attuali in termini di orari:

GESTIONE SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO DELLA PUBBLICITA E PUBBLICHE AFFISSIONI			
Sede	Ore annuali	n. 2 Addetti	Ore settimanali
Comune di Ozieri	n.x52 settimane	10 ore/settimana 14 ore/settimana	24

QUADRO ECONOMICO – INTROITI/COSTI ANNI 2016/2023 – GESTIONE SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO DELLA PUBBLICITA E PUBBLICHE AFFISSIONI – PROMETEO SRL			
Anno	Ricavi (da Deter. Dirig.)	Costi Prometeo (compreso IVA al 22%)	Note



**CITTÀ DI OZIERI**  
PROVINCIA DI SASSARI

**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

2023	€ 13.610,15 *	€ 17.516,00*	*Da previsione fornita dalla Prometeo. Alla data del 06.12.2023
2022	€ 12.883,16	€ 15.115,88*	*Non liquidato (Importo rendicontato dalla Prometeo, € 15.115,88 non liquidato in quanto compensato con minori costi di altri servizi affidati alla Prometeo).
2021	€ 9.111,70	€ 14.019,69*	*Non liquidato (Importo rendicontato dalla Prometeo, € 14.019,69 non liquidato in quanto compensato con minori costi di altri servizi affidati alla Prometeo).
2020	€ 17.430,27	€ 13.281,12*	*Non liquidato (Importo rendicontato dalla Prometeo, € 13.281,12 non liquidato in quanto compensato con minori costi di altri servizi affidati alla Prometeo).
2019	€ 17.515,57	€ 9.760,00	Liquidato
2018	€ 19.151,51	€ 11.682,43	Liquidato
2017	€ 25.156,23	€ 13.420,00	Liquidato
2016	€ 21.442,65	€ 13.000,00	Liquidato

Si evidenzia che nelle annualità 2020/2022, anche questo servizio ha risentito della sospensione delle attività commerciali, fortemente condizionata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, con conseguente contrazione della relativa domanda da parte degli utenti e imprese.

- 1) La proiezione dei costi annuali con **gestione tramite società in house** è desumibile dall'ultimo contratto in essere con la Prometeo srl (annualità 2023) e risulta la seguente:

**AFFIDAMENTO IN ESSERE DEL SERVIZIO ALLA SOCIETÀ IN HOUSE PROMETEO SRL**

<b>COSTO : IMPORTO ANNUALE (IVA ESCLUSA)</b>	<b>€ 17.516,00 (€ 21.369,52 IVA COMPRESA)</b>
<b>ORE ANNUALI (h 24 a settimana x 52 settimane)</b>	<b>N 1248</b>
Costi (carburante, assicurazione, manutenz.etc) per utilizzo automezzo del Comune (uso non esclusivo)	€ 1.915,00
<b>COSTO COMPLESSIVO</b>	<b>23.284,52</b>
<b>COSTO ORARIO (IVA ESCLUSA)</b>	<b>€ 15,56 VEDERE PREVISIONE</b>
<b>COSTO IMPORTO IVA 22% INDETRAIBILE</b>	<b>€ 3,42</b>



CITTÀ DI OZIERI  
PROVINCIA DI SASSARI

**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

<b>COSTO ORARIO (IVA INCLUSA)</b>	<b>€ 18,98</b>
-----------------------------------	----------------

2) La proiezione dei costi annuali, con un ipotetico ricorso a Cooperative sociali di Tipo B (soluzione presumibilmente economicamente più conveniente tra quelle ipotizzabili sul mercato), è desumibile dalla moltiplicazione delle ore annue per il costo unitario posto a base di gara (da calcolarsi con riferimento alle tabelle ministeriali del costo del personale oltre ai costi di sicurezza non soggetti a ribasso) come meglio riportato nella tabella sottostante:

**IPOTESI DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CON INDIZIONE DI PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA  
RISERVATA ALLE COOP. SOCIALI DI TIPO B**

COSTO ORARIO LORDO DEL PERSONALE DESUNTO DALLE TABELLE MINISTERIALI (comprende oneri per la sicurezza, TFR, prev.complementare)	n. h 728 annue operaio (B1) € 19,35 COSTO TOTALE € 14.086,80
	n. h 520 annue - impiegato (C1) € 20,85 COSTO TOTALE € 10.842,00
ORE ANNUALI	N. 1248
COSTO COMPLESSIVO PERSONALE	€ 24.928,80
ONERI DI SICUREZZA (€ 400,00)	GIA' COMPRESI NEL COSTO COMPLESSIVO
MATERIALE DI CONSUMO	€ 1.000,00
UTILE MINIMO 10%	€ 2.492,88
<b>PREZZO BASE DI GARA (IVA ESCLUSA)</b>	<b>€ 28.421,68</b>
COSTO ORARIO (IVA ESCLUSA)	€ 22,77
Costo Importo Iva 22% indetraibile	€ 4,55
<b>COSTO ORARIO (IVA INCLUSA)</b>	<b>€ 27,33</b>

Come suesposto l'affidamento a Cooperative sociali appare non percorribile, infatti tenendo conto delle riscossioni realizzate negli ultimi anni manca la redditività dell'operazione, con conseguente mancanza di equilibrio economico - finanziario.

3) La proiezione dei costi annuali, con un' ipotetica erogazione diretta del servizio con proprio personale tenendo conto delle ore garantite dalla Società in House per l'espletamento del servizio, è desumibile dalla moltiplicazione delle ore annue per il costo unitario sulla base del CCNL degli EE.LL. come meglio riportato nella tabella sottostante. Trattasi, in ogni caso, di una soluzione non percorribile, data l'assenza di personale nella dotazione organica del Comune;

**IPOTESI DI EROGAZIONE DIRETTA DEL SERVIZIO**

COSTO ORARIO LORDO DEL PERSONALE CCNL ENTI LOCALI	n. h 728 annue OPERAIO CAT. B2 € 15,22 TOTALE € 11.083,38
---	---



**CITTÀ DI OZIERI**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**  
**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

	n. h 520 annue IMPIEGATO CAT. C1 € 17,31 COSTO TOTALE € 9.001,20
ORE ANNUALI	N. 1248
COSTO COMPLESSIVO PERSONALE	€ 20.084,58
ONERI DI SICUREZZA	GIA' COMPRESI NEL COSTO COMPLESSIVO
MATERIALE DI CONSUMO	€ 1.000,00
Costi (carburante, assicurazione, manutenz.etc) per utilizzo automezzo del Comune (uso non esclusivo)	€ 1.915,00
<b>COSTO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 22.999,58</b>
COSTO ORARIO (IVA ESCLUSA)	€ 18,43
Costo Importo Iva 22% indetraibile	€ 0
<b>COSTO ORARIO (IVA INCLUSA)</b>	<b>€ 18,43</b>

Conclusioni

Dall'analisi sopra evidenziata sulle diverse modalità di gestione del servizio è possibile formulare le seguenti conclusioni:

- Affidamento a terzi (affidamento a Cooperativa Sociale di Tipo B): soluzione non praticabile sulla base dell'ipotesi di riscossione sopra evidenziata, per entrambe le parti risulta non remunerativa e non sussiste la convenienza economica finanziaria.
- Erogazione diretta del servizio con proprio personale: appare una soluzione attualmente non percorribile. L'attuale dotazione organica, in considerazione dei carichi di lavoro sopra descritti, non garantirebbe la gestione puntuale dell'ex-tributo in esame, appare quindi indispensabile ricorrere all'assunzione di nuovo personale dipendente da impiegare nelle attività connesse alla gestione dell'imposta di che trattasi.
- L'affidamento in House alla società Prometeo appare la soluzione meglio attuabile in quanto l'Ente è socio unico della Prometeo srl, società *in house*, in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente (in particolare dal Codice Contratti Pubblici – D.lgs 50/2016 e TUSP – D.Lgs 175/2016) ed in quanto soddisfa le seguenti condizioni:
  - Iscrizione perfezionata della società nell'elenco ANAC delle società in house;
  - Totale partecipazione pubblica;
  - Sussistenza dei requisiti del controllo analogico;
  - L'affidamento del servizio alla Prometeo srl ha mostrato nel tempo un alto grado di affidabilità, dovuto alle prerogative da parte dell'Ente esercitate tramite il controllo analogo.



**CITTÀ DI OZIERI**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**  
**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

Nel contratto di servizio (annualità 2023 e precedenti), il Comune riconosce alla Società Prometeo un corrispettivo annuo il quale sostanzialmente garantisce un equilibrio economico tra i costi e i ricavi, anche tenuto debitamente conto che il personale adibito al servizio in parola viene utilizzato dalla società anche per l'espletamento degli altri servizi comunali ogni qualvolta si presenti la necessità.

Alla luce delle argomentazioni prodotte si ritiene di confermare anche nel 2024 la scelta già effettuata nelle annualità precedenti prevedendo tuttavia una maggiore articolazione e specificazione delle competenze affidate alla società quali ad esempio la possibilità di una concessione integrata comprendente anche la progettazione, realizzazione, installazione, manutenzione e gestione degli impianti pubblicitari di proprietà del Comune salvo il divieto di commercializzazione della pubblicità; predisposizione e gestione del piano degli impianti pubblicitari e della segnaletica; la gestione delle autorizzazioni e il controllo delle insegne d'esercizio, la gestione degli impianti pubblicitari sul territorio e della segnaletica.

Sempre nell'annualità 2024 si propone all'Amministrazione di valutare la convenienza/opportunità dell'affidamento a terzi del Servizio, così come integrato e descritto nel periodo precedente, previa verifica sul mercato elettronico (Mepa, etc) delle condizioni tecniche ed economiche offerte dalle imprese iscritte che offrono servizi analoghi, ovvero analizzare le esperienze e le gare di recente espletamento nei Comuni del nostro territorio.

**TABELLA RIEPILOGATIVA**

<b>SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI</b>	
<b>Settore/Servizio competente</b>	Settore I Amministrativo e Finanziario- Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale
<b>Responsabile</b>	
<b>Importo dell'affidamento</b>	€ € 17.516,00
<b>Classificazione del servizio (richiami normativi)</b>	Servizio pubblico a rilevanza economica (D.Lgs. 201/2022) Servizio di Pubblicità e affissioni (D.Lgs. 507/1993 così come modificato dalla Legge 160/2019) Società in House (D.Lgs. 175/2016 e D.Lgs. 201/2022)
<b>Modalità di affidamento</b>	Affidamento Società <i>in house</i>
<b>Attuale affidatario del servizio</b>	Prometeo srl – Società partecipata 100% Comune
<b>Durata del servizi</b>	Dal 01.07.2011 al 31/12/2023
<b>Contesto, Descrizione, caratteristiche tecniche ed economiche del servizio</b>	Vedi relazione



**CITTÀ DI OZIERI**  
**PROVINCIA DI SASSARI**

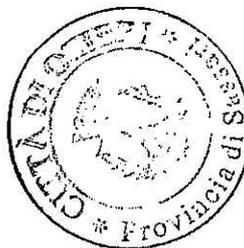
**SETTORE 1 AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

**Servizio 1.2 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale**

Standard qualitativi del servizio	Vedi relazione
Investimenti infrastrutturali (eventuali)	
Costi per gli utenti	Né la gestione diretta né l'eventuale affidamento a terzi del servizio di accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale (ex imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni) devono comportare oneri aggiuntivi per il contribuente.
Analisi sulla economicità della gestione e sui risultati attesi	Vedi relazione
Sussistenza requisiti ordinamento europeo	Rispettata
Rispetto della normativa di riferimento e obblighi di servizio pubblico	Rispettata
Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo	La relazione riguarda prosecuzione affidamento
Eventuali compensazioni economiche, inclusi i criteri di calcolo	No
Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare	Comune di Ozieri

Il responsabile del procedimento

Dott.ssa *Gavina Molinu*



Il Capo Servizio 1.2

Dott.ssa *Luca Tintori*