



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

SETTORE AMMINISTRATIVO

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Ghera Silvana
Servizio: CAPO SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 119 del 02-04-20

OGGETTO: Formazione di un elenco aperto di avvocati dal quale attingere per il conferimento di incarichi di rappresentanza in giudizio del Comune di Ozieri. Approvazione Avviso Pubblico.

IL DIRIGENTE

VISTO il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.16 del 04/05/2010;

VISTO il “Regolamento comunale di contabilità armonizzata”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 16/06/2016;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali (decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267);

VISTO il Decreto Legislativo n. 33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;

VISTO il “Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 09/01/2013;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art.54 del d.lgs. 165/2001» e il “Codice di comportamento-integrativo” approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 20/12/2013;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 30-01-2014 con la quale è stato approvato il “Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014/2016” unitamente al “Programma triennale della trasparenza e dell’integrità”, ai sensi e per gli effetti della legge 06-11-2012, n.190 e del d.lgs.14-03-2013, n.33;

VISTO il verbale di deliberazione della Giunta Comunale n.14 del 17.02.2020 con il quale è stato approvato il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione per il triennio 2020-2022”;

VISTO il “Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che con Deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 19.03.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2020/2022;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n.1 del 08/01/2019 con la quale è stato attribuito l’incarico di Dirigente del Settore Amministrativo al Dott. Antonio Volpe;

VISTO il Decreto Sindacale n.2 del 29/01/2020 con il quale il Dott. Giancarlo Carta è stato nominato Segretario Generale del Comune di Ozieri;

PREMESSO che nell'ambito della struttura organizzativa di questo ente non è presente un Servizio di Avvocatura e pertanto all'occorrenza si rende necessario rivolgersi a professionisti esterni cui conferire gli incarichi di patrocinio legale innanzi alle diverse autorità giurisdizionali di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che in data 19 aprile 2016 è entrato in vigore il nuovo Codice degli appalti pubblici, di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 che all'articolo 17 si prevede che anche il conferimento del singolo incarico legale di difesa in giudizio viene espressamente qualificato come affidamento di servizi, seppure escluso dalla applicazione del Nuovo Codice degli appalti pubblici in tema di procedure ad evidenza pubblica;

VERIFICATO che l'articolo 4 del menzionato Codice riprendendo le disposizioni dell'art. 27 comma 1, del D.Lgs. 163/2006 dispone che l'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'ambito di applicazione del nuovo Codice, deve comunque avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

DATO ATTO che il Comune di Ozieri, in ossequio alle richiamate disposizioni normative nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 12 dicembre 2016, ha approvato il "Regolamento per l'affidamento del Servizio di rappresentanza in Giudizio dell'ente ad Avvocati esterni";

VERIFICATO che il suddetto Regolamento prevede la formazione di un Albo di Avvocati dell'Ente, singoli o associati, iscritti all'Albo Professionale, cui conferire i servizi di assistenza e patrocinio legale dell'Amministrazione Comunale per la costituzione in giudizio e la difesa innanzi ai Tribunali di ogni ordine e grado, nonché per la rappresentanza dell'Amministrazione nei tavoli di mediazione e negoziazione assistita (obbligatorie o facoltative);

VISTA la Legge 31 dicembre 2012, n. 247 - Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 2017 del 03/08/2018;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 16 ottobre 2019 che include l'affidamento dei servizi legali per gli importi inferiori a 40.000/00, tra quelli obbligati all'acquisizione dello *smartcig*;

RICHIAMATE le Linee Guida Anac n.12, approvate con Delibera n.907 del 24/10/2018, che al punto 3.1.3 detta i seguenti principi fondamentali in tema di affidamento dei servizi legali:

- *Rientra nelle migliori pratiche per l'affidamento dei servizi legali di cui all'articolo 17 del Codice dei contratti pubblici la costituzione di elenchi di professionisti, eventualmente suddivisi per settore di competenza, previamente costituiti dall'amministrazione mediante una procedura trasparente e aperta, pubblicati sul proprio sito istituzionale.*
- *L'iscrizione dei soggetti interessati deve essere consentita senza limitazioni né temporali né quantitative. L'elenco infatti dovrà favorire un effettivo confronto concorrenziale, essere pubblicato sul sito istituzionale e ammettere la possibilità di modifiche, integrazioni e nuove iscrizioni;*
- *La selezione degli operatori qualificati dovrà essere svolta mediante indagine comparativa sulla base dei criteri che tengano conto dell'esperienza e della competenza tecnica, garantendo altresì l'equa ripartizione degli incarichi, fermo restando la necessità che il profilo selezionato sia adeguato all'oggetto e alla competenza professionale richiesta per lo svolgimento dell'incarico da affidare;*

VERIFICATO che il Regolamento Comunale sopracitato definisce una procedura che consente il rispetto dei suddetti principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

VISTO lo schema di Avviso Pubblico per la presentazione delle istanze finalizzate alla iscrizione al suddetto Albo degli Avvocati da cui attingere per il conferimento dei servizi di

assistenza e patrocinio legale dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto dei principi sanciti dalla legge, e dal sopracitato regolamento comunale;

ASSICURATO il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147. Bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012;

DETERMINA

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente richiamato, l'allegato Avviso Pubblico per la formazione di un elenco di avvocati da cui attingere per il conferimento di incarichi di rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto dei principi sanciti dalla legge e dal "*Regolamento per l'affidamento del servizio di rappresentanza in giudizio dell'ente ad avvocati esterni*", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 12 dicembre 2016,
2. Di disporre ampia diffusione in particolare mediante la pubblicazione del suddetto Avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune nella sezione - Avvisi pubblici;
3. Di dare informazione della pubblicazione del suddetto avviso ai Consigli degli Ordini degli Avvocati ricadenti nel distretto della Corte di Appello di Sassari;
4. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta alcun onere contabile a carico dell'Amministrazione e pertanto non necessita di parere o visto di regolarità contabile.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Ghera Silvana

Il Dirigente del Settore
Dott. Volpe Antonello

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Dott.ssa Ghera Silvana Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

Il Dirigente del Settore
Dott. Volpe Antonello

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)