



**CITTÀ DI OZIERI**  
Provincia di Sassari

**PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, BILANCIO, PATR., PERS.**

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Manca Monica

Servizio: UFFICIO PERSONALE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 573 del 12-10-23**

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per Contrattazione normativa 2023-2025 ed economica 2023. Costituzione fondo e fornitura sistema DA-TExFondo triennio 2023-2024-2025. Ditta DASEIN SRL

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1.2

**Richiamato** il Decreto Sindacale n.8 del 23 Agosto 2023 con cui è stata nominata Segretaria Generale del Comune di Ozieri la Dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu con decorrenza dal 01/09/2023;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n.41 del 28.03.2023 con la quale si stabilisce di confermare le misure organizzative temporanee, stabilite con le deliberazioni della Giunta Comunale n.14 del 12.02.2021 e n.193 del 27.12.2022, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente e comunque non oltre il 31.12.2023, prevedendo l'attribuzione delle competenze ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa nell'ambito degli uffici ad essi affidati;
- la determinazione del Segretario Generale n.129 del 30.03.2023 con la quale si stabilisce:
  1. di confermare temporaneamente, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente, l'incarico agli attuali responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa;
  2. di delegare ai suddetti responsabili, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente e comunque non oltre il 31.12.2023, fatte salve nuove disposizioni, in attuazione delle direttive organizzative di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 28.03.2023 le funzioni ivi indicate;

**Preso Atto** che per quanto attiene al presente provvedimento, in forza della citata Determinazione n.129 del 30.03.2023, le competenze del Settore I – Amministrativo e Finanziario – “Servizio 1.2 - Servizio Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale”, sono state attribuite alla Dott.ssa Lucia Rosa Maria Tintori, Responsabile del Servizio titolare di Posizione Organizzativa;

**Richiamati** i seguenti provvedimenti della Giunta Comunale:

- deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 28/04/2022 di approvazione del Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022-2024;

- deliberazione n.70 del 01-06-2022 di Approvazione del piano delle performance e del piano dettagliato degli obiettivi 2022/2024;
- deliberazione n.94 del 06-06-2023 di Approvazione schema del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) Triennio 2023/2025;
- deliberazione n.95 del 06-06-2023 di Approvazione schema del Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2023/2025.
- deliberazione n.120 del 01-08-2023 di Approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) armonizzato per il triennio 2023/2025 ai sensi dell'art.169 del D.Lgs.267/2000.Parte contabile;

**Richiamati** i seguenti provvedimenti del Consiglio Comunale:

- deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 13-09-2022 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'anno 2021 e preso atto che alla data odierna non è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'anno 2022;
- deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 26-06-2023 di Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2023-2025;
- deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 26-06-2023 di Approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023-2025;

**Preso atto** della necessità dell'Ente di dotarsi di strumenti operativi che consentano una rapida e sicura modalità di predisposizione e gestione del Fondo di produttività in quanto la stessa rappresenta un'attività complessa e specialistica, con sensibili ricadute di natura organizzativa ed economica per l'Ente;

**Ritenuto** pertanto necessario, acquistare da parte dell'Ente il servizio web "Da-TexFondo", per la gestione facilitata del fondo di produttività;

**Rilevato** che sul portale MEPA l'offerta della ditta Dasein S.r.l., con sede legale in Torino, P.I.04023060041 e C.F.06367820013, risulta essere conveniente da un punto di vista economico e qualitativo, e si caratterizza per le seguenti specifiche:

- Definizione dei calcoli per la Costituzione del Fondo di produttività;
- Guida operativa on-line alla contrattazione decentrata e alla determinazione del Fondo costantemente aggiornata, (ARAN, Corte dei conti e Ragioneria Generale dello Stato);
- Compilazione automatica della relazione tecnico-illustrativa e della tabella 15 del Conto annuale del Personale;
- Predisposizione della Delibera di indirizzo della Giunta Comunale alla costituzione del Fondo;
- Predisposizione della Determina di Costituzione del Fondo.

**Richiamati:**

- il D.Lgs.36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- l'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", il quale prescrive che l'Amministrazione adotti apposita determinazione a contrattare nella quale sia riscontrabile il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute

essenziali del contratto che si intende stipulare, nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'articolo 62, comma 1, del D.lgs.36/2023, che recita: “Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”;
- l'articolo 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)” secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'articolo 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, in base al quale a decorrere dal primo gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al mercato elettronico per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro;

Appurato che l'art.50, comma 1, lett. b) del Codice dei contratti pubblici ex D.Lgs.31 marzo 2023, n.36 prevede che *“l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

**Ritenuto** necessario, procedere all'acquisto del sistema web “Da-TeXFondo”, per la gestione facilitata del fondo di produttività, tramite affidamento diretto ai sensi del citato art.50, comma 1, lett. b), mediante Oda sul Mepa, nei confronti della ditta Dasein S.R.L., sede legale – Lungo Dora Colletta, Torino(TO), P.Iva 04023060041 - C.F. 06367820013, per un importo triennale pari ad €2.800,00 oltre iva al 22% (pari a €616,00) per un importo complessivo di €3.416,00 per il triennio 2023-2024-2025;

**Visto** l'ordine di acquisto sul Mepa del quale si allega la scheda prodotto del servizio acquistato;

**Dato atto** che, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. è stato acquisito il **CIG Z203CCE956**;

**Verificata** altresì la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC che risulta regolare nei confronti di INAIL E INPS (protocollo INAIL 40584321 ) fino alla data del 31/01/2024;

**Rilevata** la necessità di dover provvedere all'affidamento del servizio in argomento, e all'assunzione del corrispondente impegno di spesa che trova copertura nel Capitolo 3800/20 del bilancio 2023/25, come segue:

- ✓ per l'anno 2023 €1.138,67 (di cui imponibile €933,33 e iva 22% €205,34) impegno n. \_\_\_\_, esigibilità 2023;
- ✓ per l'anno 2024 €1.138,67 (di cui imponibile €933,33 e iva 22% €205,34) impegno n. \_\_\_\_, esigibilità 2024;
- ✓ per l'anno 2025 €1.138,67 (di cui imponibile €933,33 e iva 22% €205,34) impegno n. \_\_\_\_, esigibilità 2025;

**Assicurato** il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché di regolarità contabile, del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000, come introdotto dall'art.3 del D.L.174/2012;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art.6 bis della legge 7/8/1990 n.241, come introdotto con l'art.1, comma 41 della legge 190/2012, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per il Responsabile del Servizio;

Tutto ciò premesso,

#### **D E T E R M I N A**

1. **Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di acquistare** il servizio web "Da-TexFondo", per la gestione facilitata del fondo di produttività, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del Codice dei contratti pubblici ex D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36, mediante OdA sul MePa, nei confronti della ditta Dasein S.R.L., sede legale – Lungo Dora Colletta, Torino (TO), P.iva 04023060041- C.F. 06367820013;
3. **Di approvare** lo schema di ordine diretto di acquisto sul MePa;
4. **Di impegnare** a favore della suddetta società l'importo triennale pari ad €2.800,00 oltre iva al 22% (pari a €616,00) per un importo complessivo di €3.416,00 per il triennio 2023-2024-2025 con i fondi del Capitolo 3800/20 del bilancio 2023/25:
  - ✓ per l'anno 2023 €1.138,67 (di cui imponibile €933,33 e iva 22% €205,34) imp.n. \_\_\_\_, esigibilità 2023;
  - ✓ per l'anno 2024 €1.138,67 (di cui imponibile €933,33 e iva 22% €205,34) imp.n. \_\_\_\_, esigibilità 2024;
  - ✓ per l'anno 2025 €1.138,67 (di cui imponibile €933,33 e iva 22% €205,34) imp.n. \_\_\_\_, esigibilità 2025;

5. **Di dare atto** che la presente procedura è contrassegnata dal seguente codice **CIG:Z203CCE956**;
6. **Di dare atto** che è stato acquisito il Durc-on line e che lo stesso risulta regolare (scad.31/01/2024);
7. **Di pubblicare** l'esito della presente procedura sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione trasparente;
8. **Di trasmettere** il presente provvedimento:
  - ✓ Alla Ditta Dasein S.R.L.
  - ✓ all'Ufficio Spese e Tesoreria per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.ssa Manca Monica

**Il Dirigente del Settore**  
Tintori Lucia

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor\_ Dott.ssa Manca Monica Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

**Il Dirigente del Settore**  
Tintori Lucia

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*