



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

ORIGINALE

Registro Generale n. 4

DECRETO DEL SINDACO

N. 4 DEL 15-05-2024

Ufficio del Sindaco

Oggetto: Nomina dei soggetti designati ex art. 2 quaterdecies D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, recante le disposizioni di adeguamento al Regolamento UE 2016/679.

IL SINDACO

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la Direttiva 95/46/CE (*Regolamento generale sulla protezione dei dati di seguito GDPR*) in vigore dal 24 aprile 2016 ed efficace ed applicabile dal 25.05.2018;

VISTO il Decreto Legislativo n.101 del 10 agosto 2018 portante l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

VISTO il Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 29/05/2020;

VISTO il Regolamento per la disciplina ed utilizzo degli impianti di videosorveglianza approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.24 del 20/07/2021;

VISTO il Decreto del Sindaco di Ozieri n. 7 del 6 luglio 2023 con il quale veniva designato quale Responsabile per la Protezione dei Dati esterno all'Amministrazione ai sensi dell'art.37 GDPR la società Karanoa S.r.l. con sede in Sassari - 07100 - Via Principessa Iolanda n.48, e che tale società indicava come proprio referente per l'espletamento delle attività relative l'Avv. Giacomo Salvatore Lucio CROVETTI;

CONSIDERATO che l'art.5 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione di dati personali prevede espressamente che il titolare sia competente ad assicurare il rispetto dei

principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, adeguatezza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, sicurezza e protezione dei dati personali trattati e ciò anche tramite persone fisiche espressamente designate che operano sotto la sua autorità e direzione;

CONSIDERATO altresì che, sempre l'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 prevede che il titolare sia soggetto al principio di “*accountability*” ovvero sia che non solo debba adottare un processo complessivo di misure giuridiche, organizzative e tecniche per la protezione dei dati personali ma debba anche essere in grado di dimostrare e provare il rispetto dei principi del trattamento attraverso il modello organizzativo adottato;

CONSIDERATO che l'art. 29 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione di dati personali prevede che “*il responsabile del trattamento o chiunque agisca sotto la sua autorità o quella del titolare del trattamento che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento*” ed il successivo art.32 prevede che “*Il Titolare del trattamento e il responsabile del trattamento fanno sì che chiunque agisca sotto la loro autorità e abbia accesso a dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento*”;

CONSIDERATO che l'art.2 *quaterdecies* del D.Lgs. n.101/2018 prevede che “*il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto le loro autorità. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità*”;

VISTO l'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, rubricato “Responsabile del trattamento”;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n.146 del 23.10.2020 con la quale è stata approvata la nuova macro struttura del Comune di Ozieri;

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 19.04.2022 di nomina dei soggetti designati ex art. 2 *quaterdecies* del D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, recante le disposizioni di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 ed appurato che si rende necessario aggiornare la nomina dei soggetti designati;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti, dai quali si evince la configurazione dell'assetto organizzativo dell'Ente:

- il Decreto Sindacale n. 8 del 23.08.2023 di nomina della dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu, Segretaria Generale del Comune di Ozieri;
- il Decreto Sindacale n. 12 del 04.10.2023 di nomina della dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu, Segretario Generale titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Ozieri e Bessude;

- il Decreto sindacale n. 10 del 08.09.2023 di nomina della dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu, dirigente ad interim con riferimento a tutti i settori dell’Ente, nelle more della revisione della macrostruttura;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 29.12.2023 con la quale, considerata l’assenza di tutto il personale dirigenziale in organico, sono state confermate le misure organizzative temporanee, stabilite con le citate deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2021 e da ultimo n. n. 41 del 28.03.2023, nelle more della revisione della macrostruttura dell’ente, con la conferma dell’attribuzione delle competenze ai responsabili di servizio titolari di incarico di Elevata qualificazione nell’ambito degli uffici ad essi affidati;
- la Determinazione del Segretario Generale n. 822 del 29.12.2023 di delega delle funzioni dirigenziali ai dipendenti responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa, nelle more della revisione della macrostruttura dell’Ente e comunque non oltre la data del 30.06.2024, fatte salve nuove disposizioni, in attuazione delle direttive organizzative di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 228 del 29.12.2023;

DECRETA

1. di nominare i funzionari di cui appresso quali Designati del trattamento per le banche dati e gli ambiti di trattamento di dati personali inerenti la propria area di competenza, così come verranno ad essere meglio individuati e specificati nel registro dei trattamenti di propria competenza previsto dall’art.30 GDPR:

DESIGNATO	AREA
Dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu	Segretario Generale, Dirigente <i>ad interim</i> di tutti i Settori dell’Ente, Responsabile Ufficio Sistemi Informativi
Dott.ssa Silvana Ghera	Servizio 1.1 - Affari Istituzionali e Organizzazione
	Ufficio Polizia Locale
	Videosorveglianza
Dott.ssa Lucia Rosa Maria Tintori	Servizio 1.2 - Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio e Personale
Dott. Giovanni Saba	Servizio 2.1- Lavori Pubblici
	Ufficio manutenzioni e decoro Urbano
	Ufficio Ambiente, gestione discariche e ciclo rifiuti
	Ufficio Protezione Civile
Dott.ssa Alessandra Zoroddu	Servizio 2.2 - Servizi alla Persona
Geom. Bachisio Carraca	Servizio 3.1 - Urbanistica ed Edilizia Privata, Tributi
Rag. Rosario Sgarangella	Servizio 3.2 SUAPE, Commercio e Promozione Turistica
	Ufficio Barracelli

2. di stabilire che i soggetti Designati, come sopra nominati dovranno:

- a) trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento quale il presente atto ovvero eventuali ulteriori e specifiche istruzioni che dovessero essere impartite dal titolare medesimo. Provvedere alla corretta tenuta del Registro dei trattamenti ex art. 30 del Regolamento UE 2016/679 nonché alla sua periodica revisione;
- b) provvedere alla redazione ed emanazione di appositi provvedimenti di autorizzazione, ex art. 2 quaterdecies D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, ai propri collaboratori ed alla periodica revisione dei medesimi nonché controllare il rispetto delle istruzioni impartite agli stessi;
- c) provvedere alla nomina dei responsabili di trattamento di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 tramite contratto o altro atto ritenuto idoneo che garantisca da parte di questi ultimi il rispetto dei requisiti del regolamento stesso e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- d) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale in tal senso, assicurando anche le specifiche formazione ed informazione.
- e) tenere conto della natura del trattamento e garantire la corretta e conforme raccolta dei dati necessari per le finalità da raggiungere;
- f) adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'art.32 del GDPR e specificamente: 1) utilizzo di pseudonimizzazione e tecniche di mascheramento e cifratura dei dati personali trattati; 2) assicurare la riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e servizi di trattamento; 3) ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di violazione. Altresì, è fatto obbligo di segnalare l'inadeguatezza in termini di qualità, quantità, obsolescenza delle risorse in uso a sé ed al suo personale, segnalando anche quant'altro si ritenga utile regolamentare ai fini della tutela dell'interessato e del titolare. In ogni caso, assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, del GDPR tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- g) assistere il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate ovvero suggerendone l'adozione in base alle esigenze e necessità pratiche riscontrate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di assicurare la conformità del trattamento alle prescrizioni normative di riferimento, di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt.15-21 del Regolamento UE 2016/679 ed agli eventuali reclami nonché di adempiere a tutti gli obblighi in materia di trattamento dei dati personali rispetto alle attività e funzioni tipiche del proprio Settore di attività;
- h) disporre, su scelte del titolare del trattamento, la cancellazione e la restituzione di tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e la cancellazione delle copie esistenti, salvo che la normativa comunitaria o quella nazionale prevedano la conservazione dei dati;
- i) mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare

il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;

j) partecipare e garantire la partecipazione dei dipendenti del proprio Settore alle iniziative informative/formative in materia di trattamento dei dati personali che verranno intraprese dal titolare in modo da assicurare le competenze necessarie per le operazioni di trattamento peculiari delle mansioni delle funzioni svolte dal personale dipendente;

k) operare in stretto collegamento e cooperazione preventiva con il Data Protection Officer avendo cura di informare quest'ultimo preventivamente e tempestivamente ogniqualvolta sia necessario il suo intervento e parere, soprattutto in caso di richiesta di esercizio dei diritti da parte dell'interessato ai sensi e per gli effetti degli artt.15-21 del Regolamento UE 2016/679 ovvero in caso di sospetta o reale violazione dei dati personali (*data breach*) nonché in ogni altro caso in cui il Data Protection Officer debba intervenire per lo svolgimento delle proprie funzioni;

l) assicurarsi che le operazioni di comunicazione e diffusione dei dati trattati avvengano secondo le prescrizioni normative specifiche di riferimento, non trasmettendo i dati trattati a soggetti terzi all'Amministrazione se non nei casi espressamente previsti e consentiti nonché funzionali alle finalità per cui i dati sono stati raccolti;

l) trattare i dati esclusivamente nella misura necessaria e sufficiente al raggiungimento delle finalità relative alle attività per le quali è competente nonché designato. I dati trattati non potranno essere utilizzati per finalità diverse da quelle necessarie per l'esecuzione delle funzioni affidate e così come rappresentate nel Registro dei trattamenti ex art.30 del regolamento UE 2016/679;

m) avere cura e diligenza nella conservazione dei dati trattati seguendo i principi del "*clean desk*" e verificare il rispetto da parte del proprio personale delle medesime modalità fornendo apposite e specifiche istruzioni nonché periodiche verifiche. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alle modalità con cui i documenti portanti i dati trattati vengano ad essere custoditi e conservati nonché gestiti nella fase di lavorazione, valutando i particolari rischi a cui possono essere esposti i dati nel corso del trattamento;

n) fornire specifiche informazioni ed istruzioni al personale del proprio Servizio in ordine all'utilizzo dei *devices* e delle attrezzature informatiche, dell'accesso ad internet nonché delle email aziendali e dell'utilizzo della posta elettronica personale, avuto particolare riguardo le modalità di accesso ai dati oggetto di trattamento, la custodia delle credenziali di accesso e la loro eventuale consegna a colleghi in caso di assenza dal lavoro. Fornire, altresì, le opportune istruzioni in caso di attuazione di lavoro in modalità agile (*smartworking*) consentendo il pieno rispetto dei principi sul trattamento dati personali anche al di fuori degli abituali luoghi di lavoro;

o) rispettare gli eventuali Modelli Organizzativi Privacy che l'Amministrazione comunale dovesse adottare ed adeguarsi ad essi;

3. Di dare atto che le presenti designazioni si intendono automaticamente revocate alla data dell'eventuale cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente da parte dei funzionari sopracitati;

4. Di trasmettere copia del presente provvedimento a ciascun funzionario come sopra richiamato, che lo sottoscriverà per accettazione;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione del portale Amministrazione trasparente dell'Ente.
6. Di dare atto che il presente decreto annulla e sostituisce, ad ogni effetto di legge, i precedenti atti di designazione;

Il Sindaco
Peralta Marco