

---

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL  
D.U.P.  
DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2024-2026

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE 2024-2026**

**PREMESSA**

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 180 del 16.11.2023 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Tenuto conto che:

a) L'art. 170 Dlgs. n. 267/2000 indica:

al comma 5: “ *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione*”

b) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che:

*“il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Dlgs, n. 267/2000, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico finanziaria.

Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

## VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di Revisione ha verificato

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8; in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:
- I. dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
  - II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
  - III. per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
  - IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
  - V. dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
  - VI. per la parte spesa, da una redazione per l'indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
  - VII. dall'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti
  - VIII. dalla valutazione sulla situazione economico finanziaria degli organismi gestionali esterni;

- IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali di cui art. 21 del Dlgs. 50 del 2016
  - X. dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2024/2026, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023,;
  - XI. dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
  - XII. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- b) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica;
  - c) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
  - d) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

#### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del Dlgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, è oggetto di proposta di delibera di Giunta n. 209 del 07.11.2023 ed è stato riportato all'interno del DUP con riferimento al programma 2024-2026.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma come previsto anche dalla Circolare del 26 luglio 2022, n. 29 (Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR).

#### **2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, oggetto di proposta di delibera di Giunta n. 187 del 04.10.2023, ed è stato riportato nel DUP.

#### **3) Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi**

Il Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2024/2026, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, oggetto di proposta di delibera della Giunta Comunale n. 188 del 04.10.2023, è stato riportato nel DUP

#### **4) Programmazione del fabbisogno del personale**

La programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2024-2026, è stata inserita nel DUP e contiene il riferimento al fabbisogno 2024- 2026,

Il programma oltre ad essere parte integrante del DUP come previsto dal principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2001, rappresenta una sezione del PIAO, sezione obbligatoria anche per gli enti locali con dipendenti inferiori alle 50 unità.

- e) che il DUP ha una sezione specifica dedicata al PNRR come previsto dalla Circolare del 26 luglio 2022, n. 29 dove è indicato per ogni intervento: oggetto, importo, tipologia, CUP;
- f) che l'Ente nell'analisi del contesto esterno ha tenuto conto degli effetti sulla propria situazione dell'inflazione, dell'aumento del costo delle materie prime dell'incremento del costo delle utenze,

## **CONCLUSIONI**

Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il principio contabile 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011; il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- i pareri di regolarità tecnica e contabile

l'organo di revisione

**esprime**

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione

Il Revisore

Dott. Mauro Domenico Bozzo

