



**CITTÀ DI OZIERI**  
PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

**BANDO DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO**

**CIG: 5783412E8C**

A seguito della Determinazione Dirigenziale a contrattare n. 371 del 30.05.2014 esecutiva ai sensi di legge, è indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto

**TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE IL GIORNO  
23 GIUGNO 2014 ALLE ORE 13.00**

**1) STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Ozieri – Via Vittorio Veneto, 11- Contatto: Ufficio Segreteria e Contratti ;  
Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Silvana Ghera – Capo Servizio Segreteria e Contratti del Comune di Ozieri -  
Telefono 079/781217 fax 079/787376;  
Posta elettronica: uff.contratti @comune.ozieri.ss.it – P.E.C. segreteria@pec.comune.ozieri.ss.it  
Profilo del committente e sito internet del Comune di Ozieri :<http://www.comune.ozieri.ss.it>

**2) OGGETTO DELL'APPALTO:**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo relativo alle polizze del Comune di Ozieri.  
La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dello stesso sono meglio specificate nel capitolato speciale di appalto. Categoria di servizi n. 6 CPV: 66518100-5  
L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP).  
Divisione in lotti: NO  
Ammissibilità di varianti: NO

**Le polizze attualmente in essere presso il Comune di Ozieri sono elencate all'art.5 del capitolato speciale di appalto.**

**3) DURATA DEL CONTRATTO:**

L'incarico avrà durata di tre anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, o dalla data di consegna del servizio in via d'urgenza effettuata prima della stipula del contratto, risultante da apposito verbale sottoscritto tra le parti.  
La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto, per un periodo massimo di un ulteriore anno rispetto alla data naturale di scadenza.  
Alla scadenza del contratto, nelle more di espletamento di una nuova procedura di affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto e secondo i limiti stabiliti dall'art. 125, comma 10, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è possibile procedere alla proroga tecnica del contratto alle medesime condizioni in corso, previa comunicazione scritta per un periodo massimo di mesi sei.  
Ai sensi dell'art.57, comma 7, D. Lgs. n. 163/2006, è escluso il tacito rinnovo e quindi non sarà necessario l'invio di disdetta alla data di scadenza.

**4) VALORE DELL'APPALTO A BASE D'ASTA:**

Il valore complessivo dell'appalto a base di gara viene fissato in **Euro 36.483,06** calcolato applicando ai premi pagati



**CITTÀ DI OZIERI**  
 PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

nell'anno 2013 ( pari a €164.977,03) l'aliquota massima applicabile alle singole polizze previste nel Capitolato di Gara e moltiplicando tale somma per tre in considerazione della durata triennale dell'appalto.

Tale importo rappresenta sia il valore base per l'offerta economica, sia il valore contrattuale ai fini degli adempimenti di legge (per individuare le forme di pubblicità, l'importo del contributo all'Autorità di Vigilanza e per la determinazione dell'importo della cauzione).

Non è previsto, ai sensi della Deliberazione dell'Autorità del 05/03/2014, il pagamento di alcun contributo all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi, forniture.

Non sono previsti oneri di sicurezza per rischi di interferenza in quanto i servizi prestati non prevedono interferenze con attività di altri soggetti, compreso il Comune di Ozieri.

Relativamente all'eventuale rinnovo per un ulteriore anno, il valore del contratto è stimato in ulteriori euro 12.161,02.

**5) MODALITA' DI PAGAMENTO:**

Il servizio di brokeraggio di cui al presente bando di gara non comporta per l'Ente alcun onere diretto, né presente né futuro per compensi, rimborsi o quant'altro in quanto lo stesso verrà remunerato, secondo consuetudine di mercato, da parte delle Compagnie di Assicurazione con le quali sono o verranno stipulate le polizze assicurative del Comune di Ozieri.

L'aggiudicatario non potrà esigere dalle Compagnie di Assicurazione un compenso maggiore rispetto a quanto offerto nella presente gara.

Al fine di garantire trasparenza e parità di condizioni tra le varie compagnie interessate agli appalti relativi alle coperture assicurative dell'Ente, l'importo delle provvigioni dovrà essere sempre espressamente indicato in ogni procedura di gara per l'affidamento di contratti assicurativi e successivamente riportato nel testo contrattuale.

Nessun compenso potrà essere richiesto nel caso in cui l'Ente non ritenga di procedere alla stipula dei contratti d'assicurazione o non si produca il buon esito delle gare relative.

Il broker, nel caso in cui venga anticipatamente sciolto il contratto, secondo le modalità contenute nel capitolato d'appalto, rinuncia sin d'ora ad ogni pretesa sui premi relativi alle annualità successive a quelle in cui interviene lo scioglimento medesimo.

Il pagamento dei premi verrà effettuato dall'Ente al broker entro i termini contrattualmente previsti dalle polizze. A tale scopo quest'ultimo deve trasmettere al Comune di Ozieri i dati necessari per i pagamenti dei premi assicurativi almeno trenta giorni prima della scadenza indicata nella relativa polizza.

Il versamento del premio nelle mani del broker concreta il pagamento del premio stesso ai sensi dell'articolo 1901 del codice civile.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore, gli eventuali subappaltatori e i subcontraenti devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 del medesimo articolo, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore il codice identificativo gara (CIG) relativo al presente affidamento.

***L'appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.***

**6) PENALITA':**

L'impresa aggiudicataria sarà soggetta a penalità nei casi previsti dall'art. 12 del capitolato.



**CITTÀ DI OZIERI**  
PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

**7) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. che siano iscritti alla **Sezione B - Broker** del *Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi* istituito dall'art. 109 del D.Lgs. 209 del 07.09.2005 e disciplinato dal regolamento IVASS n. 5 del 16/10/2006 e s.m.i. ovvero che siano operanti nel territorio della Repubblica ai sensi dell'art. 16, comma 2, del medesimo D.Lgs..

In caso di imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e), e-bis), f) e f-bis) , o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio devono avere l'iscrizione alla sezione B del Registro unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui sopra.

In caso di aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 34, comma 1, lett. e- bis), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., le stesse sono ammesse a partecipare alla procedura in base alle modalità dettate dal presente bando per le R.T.I. nonché secondo le modalità di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in quanto compatibili, e, in particolare in base alle modalità dettate dalla Determinazione AVCP n. 3 del 23/04/2013.

**8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi i soggetti di cui al precedente punto 7) in possesso dei seguenti requisiti:

**8.1) Requisiti di ordine generale:**

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

**8.2) Requisiti di idoneità professionale**

- a) iscrizione alla CCIAA per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto. Per gli operatori economici non aventi residenza in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 39 del d.lgs. n. 163/06;
- b) iscrizione alla **Sezione B - Broker** del *Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi* istituito dall'art. 109 del D.Lgs. 209 del 07.09.2005 e disciplinato dal regolamento IVASS n. 5 del 16/10/2006 e s.m.i ovvero operatività nel territorio della Repubblica ai sensi dell'art. 16, comma 2, del medesimo D.Lgs..

**8.3) requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:**

- a) Possesso di almeno due referenze bancarie, trasmesse in originale, rilasciate da istituti di credito o intermediari finanziari autorizzati ex L. 385/1993 che attestino ai sensi dell'art.41, comma 4, D.Lgs. n. 163/2006, l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa all'esecuzione dello specifico appalto;
- b) Aver in corso con le pubbliche amministrazioni alla data di presentazione dell'offerta almeno dieci contratti di servizio di brokeraggio assicurativo;
- c) essere in possesso di polizza di RC professionale ai sensi dell'art. 112 comma 3 del D.Lgs. 209/2005, con massimale di almeno €2.500.000,00;
- d) Aver svolto nel quinquennio precedente la data di presentazione dell'offerta incarichi di consulenza e brokeraggio assicurativo, di almeno un anno di durata, conferiti, con regolare mandato, da almeno 3 enti locali territoriali diversi dalla Regione, di cui almeno uno con popolazione superiore a 10.000 abitanti;

**8.4) Requisiti a dimostrazione della qualità aziendale**

- a) Essere in possesso della certificazione sistemi di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008 per attività inerenti l'oggetto della gara. Ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. 163/06 e s.m.i, la stazione appaltante riconosce i certificati equivalenti in materia rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri e accetta parimenti altre prove relative a misure equivalenti in materia di garanzia della qualità, prodotte dagli operatori economici;



**CITTÀ DI OZIERI**  
PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

**9) REQUISITI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEI DI IMPRESE O CONSORZI (COSTITUITO COSTITUENDI)**

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del d.lgs. 163/06 o GEIE, ciascuna delle Imprese associate o consorziate deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale di cui ai punti 8.1) e 8.2) e dei requisiti di Capacità economico-finanziaria e tecnica di cui al punto 8.3) lett.a) e c) e di qualità aziendale di cui al precedente punto 8.4).

Il requisito di cui al punto 8.3 lett d) dovrà essere posseduto complessivamente dalla R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, purché in misura prevalente dalla impresa Capogruppo.

Il requisito di cui al punto 8.3, lett. b), deve essere posseduto complessivamente dal Raggruppamento o consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), mentre le singole associate o consorziate non potranno comunque avere valori inferiori al 60% per la mandataria (capogruppo) e al 10% per ciascuna delle mandanti di un RTI o ciascuna delle altre consorziate di un consorzio ordinario.

In caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del d.lgs 163/06 i requisiti di cui al punto 8.3), lett. a), b) e d) dovranno essere soddisfatti dal consorzio (considerando cumulativamente i requisiti dei singoli consorziati), nella misura del 100%, mentre i requisiti di cui ai punti 8.1), 8.2), 8.3) lett. d), e 8.4) dovranno essere soddisfatti dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate dal consorzio quali esecutrici del servizio.

Ai consorzi stabili per servizi e forniture si applicano le disposizioni di cui all'articolo 94, commi 1 e 4 del D.P.R. 207/2010.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel presente bando di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

Per la partecipazione del consorzio, sono sommati i requisiti economico - finanziari e tecnico - organizzativi posseduti dai singoli consorziati relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo; i restanti requisiti economico - finanziari e tecnico - organizzativi sono sommati con riferimento ai soli consorziati esecutori.

**10) PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI**

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/06, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme di raggruppamento previste nei paesi di stabilimento.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), non ancora costituiti, gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo **ed indicare le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire.**

In caso di aggiudicazione, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà essere prodotta scrittura privata autenticata con la quale viene conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta mandataria (capogruppo).

È fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di una Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate. Parimenti è fatto divieto di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora l'offerta sia stata presentata in R.T.I. o Consorzio di concorrenti di cui all'art.34 comma 1 lettere d) ed e) del d.lgs 163/06 e successive modificazioni, pena l'esclusione di tutte le offerte presentate.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettera b) del d.lgs 163/06, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale



**CITTÀ DI OZIERI**  
 PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È vietata l'associazione in partecipazione.

**11) AVVALIMENTO**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 34 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti minimi di capacità economica e tecnica per partecipare alla presente gara. A tal fine i concorrenti, oltre a produrre tutta la documentazione amministrativa richiesta dal presente Bando di gara devono produrre anche la seguente ulteriore documentazione:

**1) Dichiarazione del legale rappresentante** o altra persona dotata dei poteri di firma attestante:

- la volontà di ricorrere all'avvalimento;
- l'indicazione di tutti i dati identificativi del soggetto ausiliario e dei requisiti di cui ci si intende avvalere;

**2) originale o copia conforme del contratto** in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto (*Il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte del soggetto ausiliario, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale che verrà messo a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata*). Nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo (holding) in luogo del contratto, di cui al presente punto, il concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

**3) una dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante del soggetto ausiliario** o altra persona dotata dei poteri di firma, con cui quest'ultima:

- a) attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- b) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, precisando sia i dati quantitativi che qualitativi del personale che verrà messo a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata;
- c) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- d) attesta:
  - la forma giuridica del soggetto con l'indicazione dei titolari, soci, Amministratori muniti di rappresentanza, Soci accomandatari;
  - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con l'indicazione dei relativi dati;
  - (nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative) l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative con l'indicazione dei relativi dati;
  - le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di



**CITTÀ DI OZIERI**  
PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

lavoro;

e) indica:

- (nel caso di consorzio tra soc. coop. di produzione e lavoro costituito a norma della L.422/1909 e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947 s.m.i. o consorzio tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985 o nel caso di consorzio stabile costituito ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) le ditte consorziate che intende utilizzare in sede di avvalimento. Alla suddetta autocertificazione va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.
- Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.
- Il contratto è in ogni caso eseguito dal soggetto che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.
- Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**NB)** Non è ammesso il ricorso all'avvalimento per i requisiti di idoneità professionale, per l'iscrizione all'Albo degli intermediari assicurativi e per il possesso della certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008. Ai sensi dell'art.49, c.11 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., la stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

**12) CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**.

L'offerta sarà valutata sulla base dei criteri indicati **nell'allegato "A"** al presente bando.

Si precisa che tutte le condizioni economiche e tutti gli impegni e le proposte offerte dai concorrenti ai fini dell'assegnazione dei punteggi saranno considerate vincolanti sotto il profilo contrattuale.

La somma totale dei punti da assegnare è pari a 100. Il servizio sarà aggiudicato al soggetto che avrà ottenuto nel complesso il maggior punteggio, sommando i punti relativi ai singoli criteri. A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827 del 23/05/1924.

La valutazione **dell'offerta tecnica**, secondo i criteri di cui all'allegato "A" del presente bando con conseguente attribuzione del punteggio (**massimo previsto 75 punti**), verrà condotta utilizzando la seguente formula:

**Pt (a)** =  $\sum (W_i * V(a)_i)$

**Pt (a)** = punteggio definito per ciascun elemento di valutazione dell'offerta tecnica

**W<sub>i</sub>** = peso attribuito all'elemento **i**

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente definito calcolato dalla Commissione relativo alla prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;

**n** = numero totale degli elementi;

$\sum$  = sommatoria;

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati, in conformità a quanto disposto dall'Allegato P del D.P.R. n. 207/2010, sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

In dettaglio i coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati come di seguito indicato:

- ciascun commissario attribuirà discrezionalmente ad ogni singola offerta e per ogni elemento di valutazione un



**CITTÀ DI OZIERI**  
 PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

- coefficiente compreso tra 0 e 1;
- successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti per ogni elemento di valutazione relativamente a ciascuna offerta;
  - si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate determinando i singoli coefficienti  $V_i$ ;
  - infine i coefficienti come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica. All'offerente che avrà ottenuto la media di 1, sarà attribuito il punteggio massimo per un determinato criterio; agli altri concorrenti, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente.

La sommatoria per ciascun parametro dei coefficienti  $V(a)_i$  per i relativi punteggi determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica.

Saranno adottati i seguenti criteri motivazionali:

**Punteggio Descrizione del criterio:**

0,00 - 0,25 INSUFFICIENTE

Proposta insufficiente in quanto dimostra nulla o scarsa rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione dell'offerta tecnica.

0,26 - 0,50 SUFFICIENTE

Proposta sufficiente in quanto dimostra sufficiente rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione dell'offerta tecnica.

0,51 - 0,75 BUONO

Proposta idonea ed adeguata in quanto corrisponde in pieno ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione dell'offerta tecnica.

0,76 - 1,00 OTTIMO

Proposta eccellente in quanto, oltre a corrispondere pienamente ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione dell'offerta tecnica, comporta apprezzabili miglioramenti nell'esecuzione del servizio, di efficacia e qualità dello stesso.

**La ditta concorrente che comunque non avrà realizzato un punteggio pari al 50% del punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (75 punti) sarà esclusa dalla gara ritenendo insufficiente la proposta presentata.**

**N.B.:** In fase di esecuzione dell'appalto la stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare che quanto indicato a titolo di OFFERTA TECNICA venga realmente posto in essere. Allo scopo la stazione appaltante potrà condurre tutte le verifiche e acquisire tutta la documentazione ritenuta utile. La mancata corrispondenza costituirà titolo per l'applicazione delle penali, nei modi e nei tempi previsti dall'art. 12 del Capitolato speciale di appalto.

L'assegnazione di punteggi all'**offerta economica ( massimo previsto 25 punti)** verrà effettuata secondo quanto disposto nell' **Allegato "A"** al presente bando.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione del servizio, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.



**CITTÀ DI OZIERI**  
PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché essa sia ritenuta valida e conveniente.

**L'Amministrazione procederà alla valutazione della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Si procederà alla verifica di tale congruità secondo i criteri previsti dagli artt. 86 e ss. D.lgs. 163/2006 e s.m. e i..**

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento.

L'offerta deve riguardare la totalità dei servizi oggetto del capitolato e quelli eventualmente aggiuntivi offerti in gara.

**13) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Ozieri non più tardi delle **ore 13.00 del giorno 23 giugno 2014** un plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, indirizzato al Comune di Ozieri Via Vittorio Veneto, 11 07014 Ozieri (SS) - Ufficio Protocollo con la seguente dicitura:

**"Appalto servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune di Ozieri".**

**Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano.**

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante qualora il plico non giunga a destinazione in tempo utile. Farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito nel presente bando.

Tale plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture, rispettivamente: "A - Documentazione amministrativa" "B - Documentazione tecnica", "C - Offerta economica".

**La busta A dovrà contenere la seguente documentazione:**

Il plico dovrà contenere:

- a) **A pena di esclusione, ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA, redatta preferibilmente secondo lo schema predisposto** (Modulo n. 1) dall'ente, disponibile sul sito internet del Comune di Ozieri all'indirizzo [www.comune.ozieri.ss.it](http://www.comune.ozieri.ss.it) (sezione "appalti, bandi, avvisi"), contenente gli estremi di identificazione dell'impresa, compresi Partita IVA e Codice Fiscale, generalità del firmatario, domicilio eletto per le comunicazioni ed autorizzazione all'utilizzo del fax per le comunicazioni di gara, **sottoscritta dal Titolare o legale rappresentante dell'operatore economico.**

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti, alla relativa domanda dovrà essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 163/2006.

Nel caso di partecipazione di consorzi, alla domanda dovrà essere allegato l'atto costitutivo del consorzio. La predetta documentazione dovrà essere prodotta in originale o in copia autentica ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzi ordinari



**CITTÀ DI OZIERI**  
PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

non ancora costituiti;

I consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 34 del d.lgs. n. 163/2006 devono indicare nella domanda di partecipazione, sempre a pena di esclusione, per quali consorziati concorrono e, per ciascuno di essi, quali servizi essi saranno chiamati a svolgere.

A pena di esclusione, l'istanza deve essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore o, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata.

- b) **a pena di esclusione, DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE ED ULTERIORI DICHIARAZIONI** da presentare secondo lo schema predisposto (Modulo n. 2), dall'ente", disponibile sul sito internet del Comune di Ozieri all'indirizzo [www.comune.ozieri.ss.it](http://www.comune.ozieri.ss.it) (sezione "appalti, bandi, avvisi"), ed in conformità ad esso.

**Detto modello è parte integrante e sostanziale del presente bando** e contiene dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 con cui, tra l'altro, si attesta il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del d.lgs 163/06 e s.m.i, nonché di quelli di capacità economico-finanziaria e tecnico- organizzativa previsti dal bando.

A pena di esclusione, le dichiarazioni sostitutive previste dal Modulo n. 2 devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore o, in alternativa, devono essere prodotte con sottoscrizione autenticata.

**Tutte le dichiarazioni di cui al citato schema dovranno essere rese in ogni loro parte a pena di esclusione.**

Per i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) del d.lgs. n. 163/2006 (raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari), il modello con le dichiarazioni di cui sopra dovrà essere formulato e sottoscritto da ciascuno degli operatori economici che formeranno il raggruppamento o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 34 del d.lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni di cui al Modulo n. 2 devono essere prodotte e sottoscritte dal Consorzio e da ciascuno dei consorziati per i quali il consorzio ha indicato di concorrere.

c) **CAUZIONE PROVVISORIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 comma 1 del D. Lgs. 163/06 l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria di **Euro 729,72** pari al 2% dell'importo stimato dei servizi costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa, valida per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, contenente, **a pena di esclusione**, la clausola della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a "SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA" dell'Amministrazione.

La garanzia provvisoria deve essere accompagnata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art 113 del d.lgs n. 163/06 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75, comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria **dovrà inoltre essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare (su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura) la garanzia per la durata di ulteriori 180 giorni**, qualora non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto entro il termine di validità iniziale.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti, consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., la garanzia fidejussoria deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

L'importo della cauzione provvisoria e di quello della garanzia fidejussoria definitiva è ridotto al 50% per i



## CITTÀ DI OZIERI

PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

concorrenti in possesso della certificazione di qualità così come previsto dall'art.75 comma 7 del d.lgs 163/06. Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione amministrativa copia conforme all'originale della certificazione posseduta. **In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di tipo orizzontale, per poter usufruire del suddetto beneficio, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate, pena l'esclusione dalla gara.** Per le altre tipologie di raggruppamento si applica la determinazione n. 44/2000 dell'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici.

- d) **DICHIARAZIONI BANCARIE**, rilasciate da due Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, *che attestino ai sensi dell'art.41, comma 4, D.Lgs. n. 163/2006, l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa all'esecuzione dello specifico appalto.*

Nel caso di imprese raggruppate, raggruppande ovvero consorziate ciascuna delle imprese dovrà presentare almeno due dichiarazioni.

**Per ridurre i tempi di espletamento della gara**, in particolare ai fini del sorteggio di cui all'art. 48 del D.lgs 163/06 e s.m.i. e successiva verifica dei requisiti dichiarati, **si invitano i concorrenti a documentare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica di cui sopra, allegando alla dichiarazione i seguenti documenti:**

- Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001;
- certificati di regolare esecuzione relativamente ai contratti stipulati con le pubbliche amministrazioni di cui al precedente art. 8.3;
- Copia polizza di RC professionale ai sensi dell'art. 112, comma 3, del D.Lgs. 209/2005, con massimale di almeno €2.500.000,00.

**La busta "B" - documentazione tecnica" dovrà contenere la seguente documentazione:**

- **il progetto tecnico** suddiviso in parti corrispondenti ai criteri previsti per l'assegnazione dei punteggi di cui all'allegato "A" al presente bando. Detto progetto dovrà essere contenuto entro un numero massimo di 20 pagine formato A4, redatte con carattere Arial 11 interlinea 1,5. Non sarà conteggiato nel limite di cui sopra il curriculum vitae del Responsabile del Servizio.

La documentazione tecnica deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal Titolare dell'Impresa individuale, Legale Rappresentante della Società, di consorzi artigiani, cooperativi, stabili, di consorzi e raggruppamenti già costituiti.

In caso di raggruppamento o consorzi di operatori economici **non ancora costituiti**, la documentazione tecnica dovrà essere firmata in tutte le pagine dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi.

Nel caso in cui il concorrente ritenesse che le informazioni contenute nella relazione/progetto/elaborato presentato costituiscano segreti tecnici e commerciali, dovrà fornire **motivata e comprovata** dichiarazione specificando chiaramente quali sono le parti che contengono tali segreti. In mancanza di tale dichiarazione, il diritto di accesso alla documentazione presentata sarà consentito senza alcuna esclusione a tutti i concorrenti partecipanti alla gara secondo i termini previsti dalla legge. Si fa inoltre presente che ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del d.lgs. 163/06 e s.m.i sarà comunque consentito, anche nel caso in cui sia stata fornita la suddetta dichiarazione, l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella "Busta B – documentazione tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della "Busta C – Offerta economica".



**CITTÀ DI OZIERI**  
 PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

**La busta "C" - offerta economica - dovrà contenere la seguente documentazione:**

- l'offerta economica, redatta in competente bollo sottoscritta dal Legale Rappresentante, sullo schema predisposto dal Comune (Modulo n. 3) disponibile sul sito internet del Comune di Ozieri all'indirizzo [www.comune.ozieri.ss.it](http://www.comune.ozieri.ss.it) dovrà indicare in cifre ed in lettere gli importi delle provvigioni offerte. In caso di discordanza sarà ritenuta valida la provvigione espressa in lettere. In caso di raggruppamento di imprese o consorzi di imprese non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande/consorzianti. Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica o economica, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della Busta "A) - documentazione amministrativa" comporterà l'esclusione del concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all'interno della Busta B) o della Busta C).

**14) ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI:**

La documentazione per partecipare alla gara (capitolato speciale d'appalto, modello istanza, modello autodichiarazioni e modello offerta economica) è reperibile presso l'Ufficio Segreteria e Contratti, negli orari d'ufficio (lunedì-venerdì dalle 8.30 alle 13.00 – martedì pomeriggio dalle 15.30 alle 18.00) e sul sito internet del Comune di Ozieri all'indirizzo [www.comune.ozieri.ss.it](http://www.comune.ozieri.ss.it) (sezione "appalti, bandi, avvisi"), fino al giorno antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte indicata dal presente bando.

**Tutte le informazioni inerenti l'appalto potranno essere richieste al Comune di Ozieri -Ufficio Segreteria e Contratti - tel. 079/781217**

Le informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di gara e sul Capitolato Speciale di Appalto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante per iscritto, anche a mezzo fax (numero 0731 - 538360), indirizzate a "Comune di Ozieri-Ufficio Segreteria e Contratti – Via Vittorio Veneto, 11 - 07014 Ozieri (SS)", oppure inviate alla seguente e-mail: [uff.contratti@comune.ozieri.ss.it](mailto:uff.contratti@comune.ozieri.ss.it).

La stazione appaltante provvederà a rispondere a mezzo fax o tramite e-mail, a tutti i quesiti pervenuti almeno 6 (sei) giorni prima della data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

**15) DATA GARA, ESAME DOCUMENTAZIONE E APERTURA DELLE OFFERTE:**

La procedura aperta avrà luogo in prima seduta pubblica, nella Residenza comunale, - Via Vittorio Veneto, 11 - 07014 Ozieri (SS) **il giorno 24 giugno 2013** con inizio alle **ore 10.00**. Alle sedute pubbliche può assistere chiunque ne sia interessato. La facoltà di cui all'art. 243 bis del D.Lgvo. 163/2006 e s.m.i. può essere esercitata solamente dal rappresentante legale o da soggetto da questi delegato. La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente.

Nella prima seduta si procederà all'esame di ammissibilità delle offerte ed al sorteggio di cui all'art. 48, comma 1, d.lgs. 163/06, del 10%, arrotondato all'unità superiore, del numero delle offerte presentate, al fine della verifica del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti dal bando. Qualora la documentazione necessaria alla verifica non sia stata già fornita unitamente all'offerta presentata, la gara proseguirà i giorni successivi per la verifica della documentazione prodotta a comprova dei requisiti dichiarati.

La Commissione di gara avrà la facoltà di sospendere la prima seduta pubblica per riprenderla il giorno o i giorni successivi. Della decisione di sospensione della seduta e della sua ripresa verrà data comunicazione durante la seduta medesima senza alcuna comunicazione ai concorrenti non presenti, i quali hanno l'obbligo di informarsi.

Verificato il possesso dei requisiti in capo alla ditta sorteggiata, si procederà all'apertura della busta "B - Documentazione tecnica" al fine di identificarne il contenuto. Successivamente, la Commissione di gara procederà,



**CITTÀ DI OZIERI**  
PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione tecnica dei concorrenti ammessi e all'assegnazione dei punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle imprese partecipanti esclusivamente a mezzo fax o mail, si procederà a dare lettura dei punteggi attinenti l'offerta tecnica ed all'apertura della busta C - "offerta economica". Si procederà inizialmente alla verifica della correttezza dell'offerta presentata ed alla individuazione di eventuali offerte anomale secondo quanto previsto dell'art. 86, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006.

In caso di individuazione di offerte anormalmente basse queste verranno sottoposte a verifica secondo quanto disposto dagli articoli 87 e 88 del d.lgs 163/06 e s.m.i..

Alla Commissione di gara è riservata la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalie delle migliori offerte, non oltre la quinta, secondo quanto stabilito all'art. 88 comma 7 del d.lgs. 163/06 e s.m.i.

**La richiesta di giustificazioni e di eventuali precisazioni avverrà esclusivamente a mezzo fax o tramite email.**

Nel caso non venga individuata alcuna offerta anomala, si procederà all'assegnazione del punteggio finale costituito dalla somma dei punteggi conseguiti per l'offerta tecnica ed economica. Verrà quindi stilata la graduatoria e si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

**16) VALIDITA' OFFERTA:**

Gli offerenti possono svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione salvo che l'Amministrazione non chieda agli offerenti il differimento del suddetto termine per ulteriori 180 giorni.

**17) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO:** L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo degli accertamenti sulle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'offerta circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/06 e circa il possesso dei requisiti di qualificazione.

In caso di accertata irregolarità dell'aggiudicatario, si procederà alla sua esclusione ed alla conseguente nuova aggiudicazione provvisoria, fatta salva l'applicazione delle sanzioni ulteriori previste dalla vigente normativa. L'aggiudicazione definitiva è formalizzata con apposito provvedimento dirigenziale.

Il contratto non sarà comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo il disposto di cui all'art. 11 commi 10-bis) e 10-ter) d.lgs. 163/2006, Le spese relative al contratto sono a totale carico dell'aggiudicatario. La stipula dovrà avere luogo entro 60 gg. dalla data di aggiudicazione definitiva; **il servizio potrà avere inizio anche sotto le riserve di legge previa redazione di apposito verbale di consegna.**

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà:

- a) Prestare la cauzione definitiva;
- b) Costituire adeguato deposito per le spese contrattuali;
- c) Presentare la polizza assicurativa di responsabilità civile per negligenza ed errori professionali del valore di €2.500.000,00;
- d) Nel caso di RTI costituenda o consorzio: presentazione di atto costitutivo;

**18) SUBAPPALTO:**

Non è ammesso il subappalto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, salvo quanto previsto all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

**19) CONTROVERSIE:**

Qualora insorgano controversie tra il Comune di Ozieri e la ditta aggiudicataria in ordine all'applicazione o all'interpretazione del capitolato speciale di appalto e del conseguente contratto è competente il Foro di Sassari.



**CITTÀ DI OZIERI**  
 PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO SEGRETERIA E CONTRATTI

**20) DISPOSIZIONI FINALI:**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione mentre sarà vincolante per la ditta concorrente sin dalla presentazione dell'offerta, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo la stipula del contratto.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore si applica l'art. 140 del d.lgs n. 163/06 e s.m.i.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in materia che si applicano per l'appalto dei servizi oggetto del presente bando, nonché al capitolato speciale di appalto.

***Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno tramite fax o posta elettronica certificata (art. 77 comma 1 d.lgs 163/06).***

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.lgs 30.06.2003 n. 196, si comunica che in merito al procedimento instaurato con la presente gara:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste; il rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie alle quali i dati possono essere comunicati sono:
  - a) il personale interno implicato nel procedimento,
  - b) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara.
  - c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7.8.90 n. 241 e del vigente regolamento in materia,
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03;
- soggetto attivo della raccolta dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06 e s.m.i. e dell'art. 10 del DPR207/2010 è la Dott.ssa Silvana Ghera capo Servizio Segreteria e Contratti del Comune di Ozieri Capo Servizio Segreteria e Contratti del Comune di Ozieri - Telefono 079/781217 fax 079/787376 –  
 Posta elettronica: uff.contratti @comune.ozieri.ss.it – P.E.C. segreteria@pec.comune.ozieri.ss.it

IL DIRIGENTE  
 Dott.ssa Marina Piras