



**CITTÀ DI OZIERI**  
Provincia di Sassari

**SETTORE AMMINISTRATIVO**  
Responsabile del Procedimento: Ghera Silvana  
Servizio: UFFICIO SEGRETERIA E CONTRATTI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 513 del 20-10-20**

**OGGETTO:** Causa Civile S.S. e S.G.M. contro Comune di Ozieri - Procedura comparativa finalizzata all'affidamento dell' incarico di Patrocinio Legale per la difesa in giudizio innanzi al Tribunale di Sassari.

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che:

- con atto notificato a mezzo Pec al Sindaco pro-tempore in data 04.09.2020 e acquisito al protocollo n. 20952, il Comune di Ozieri è stato citato in giudizio nel Ricorso presentato al Tribunale di Sassari per l'udienza fissata per il giorno 14.12.2020, dai ricorrenti S.S. e B.M., rappresentati e difesi dall'Avvocato Sergio Milia con Studio Legale in Sassari Via Mazzini n. 2/D, al fine di ottenere il risarcimento dei danni in relazione a fatti che si sono verificati in data 13 e 14 aprile 2019 presso il Quartiere Fieristico di San Nicola;
- la richiesta originaria di risarcimento danni, già pervenuta in data 19.04.2019 e acquisita al prot. del Comune al n. 10509, veniva tempestivamente inoltrata per gli adempimenti di competenza, alla Società Con.Sai. S.r.l, che svolge per il Comune di Ozieri il Servizio di Consulenza e Brokeraggio Assicurativo, al fine della apertura del sinistro in relazione alla Polizza Multirischi, Fiere e Mostre n. 160890077/1 stipulata con la Compagnia di Assicurazione Unipol Sai S.P.A. che, alla data del sinistro, garantiva questo ente per il periodo dal 10 al 15 aprile 2019;
- in data 05/06/2019 la Società Con.Sai. S.r.l. segnalava che la richiesta di apertura sinistro non poteva essere accolta *“non evidenziandosi alcun nesso di causalità che in qualche modo possa ricondurre a responsabilità ascrivibili a questa amministrazione”*;
- anche in relazione al notificato atto di citazione, la Società Con.sai S.r.l., con comunicazione pervenuta via mail in data 30.09.2020, ha ribadito che la richiesta di risarcimento non è attivabile né sulla polizza Inc/furto né sulla Polizza RCT e che pertanto questa Amministrazione non potrà avvalersi di un legale designato dalla Compagnia di Assicurazione ai sensi dell'articolo 13 del Capitolato di Polizza RC;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n.133 del 12/10/2020, con la quale, in relazione alla vertenza di cui trattasi, l'organo esecutivo autorizzava il Sindaco a costituirsi in giudizio e dava incarico al Responsabile del Servizio Affari legali per l'adozione degli atti necessari;

**Accertato** che, sulla base di quanto disposto dall'art. 17, comma 1 lett.d) gli incarichi di patrocinio conferiti in relazione ad una specifica lite rientrano tra i servizi legali esclusi dall'applicazione oggettiva del Codice dei Contratti;

**Precisato** in ogni caso, che l'affidamento dei servizi legali, sebbene escluso in tutto o in parte dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, deve comunque avvenire nel rispetto dei *“principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica”* come ribadito dall'art.4 del D.Lgs 50/2016,;

**Viste** le Linee Guida Anac n.12, approvate con Delibera n.907 del 24/10/2018, che al punto 3.1.3 detta i seguenti principi fondamentali in tema di affidamento dei servizi legali: *“Rientra nelle migliori pratiche per l'affidamento dei servizi legali di cui all'articolo 17 del Codice dei contratti pubblici la costituzione di elenchi di professionisti, eventualmente suddivisi per settore di competenza, previamente costituiti dall'amministrazione mediante una procedura trasparente e aperta, pubblicati sul proprio sito istituzionale”*;

**Richiamato** il Regolamento per l'affidamento del servizio di rappresentanza in giudizio dell'Ente ad avvocati esterni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 12/12/2016 ed in particolare l'art.6 *“Affidamento degli incarichi agli iscritti all'albo”* che testualmente recita:

*“La decisione in ordine all'azione o alla resistenza è assunta con Deliberazione della Giunta Comunale che ha la facoltà di richiedere forme alternative di risoluzione della lite.*

*Con Determinazione del Dirigente del Servizio Affari Legali viene individuato il procuratore cui affidare il patrocinio legale in relazione alla specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico.*

*La selezione è svolta nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, previa consultazione di almeno 3 (tre) Avvocati iscritti nella sezione dell'Albo specifica per la materia della controversia.*

*E' consentito l'affidamento diretto, nel rispetto del criterio della rotazione, nei casi di estrema urgenza adeguatamente motivati.*

*In caso di consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto, la Giunta Comunale, con atto adeguatamente motivato, può affidare l'incarico allo stesso difensore.*

*Al momento dell'accettazione dell'incarico l'Avvocato rilascerà apposita dichiarazione di non accettazione di incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Ente e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense e dal codice integrativo di comportamento approvato dall'Ente”.*

**Atteso** che il Comune di Ozieri dispone di un proprio Albo avvocati suddiviso per sezioni in base alla tipologia del contenzioso (*AMMINISTRATIVO – CIVILE - DEL LAVORO – PENALE – TRIBUTARIO*) la cui versione aggiornata risulta regolarmente pubblicata e consultabile nell'apposita sezione *“Amministrazione Trasparente”*, costantemente aggiornato in base alle nuove richieste di iscrizione;

**Accertato** che l'art.10 *“Registro degli incarichi legali conferiti”*, del Regolamento Comunale per l'affidamento del servizio di rappresentanza in giudizio dell'Ente ad avvocati esterni, prevede che la selezione degli avvocati avvenga nel rispetto del principio di rotazione, trasparenza e pubblicità;

**Ritenuto opportuno** in relazione alla configurazione della vertenza in atto e al grado di complessità della stessa, procedere all'estrazione di n.3 avvocati utilmente collocati nella sezione *“contenzioso civile”* dell'Albo Avvocati del Comune di Ozieri, secondo il criterio dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di iscrizione, i cui nominativi sono contenuti nell'*Allegato A – Elenco avvocati*) allegato alla presente determinazione;

**Precisato** che nei confronti degli avvocati estratti (n.3) si procederà con l'inoltro di richiesta di preventivo e l'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio del minor prezzo (*in caso di parità, prevarrà l'anzianità di iscrizione all'Albo*);

**Ritenuto** altresì necessario approvare la seguente documentazione afferente alla procedura di che trattasi:

- Allegato A - Elenco avvocati (n.3) da invitare alla procedura;
- Allegato B - Lettera di invito;
- Allegato C - Disciplinare di incarico;
- Allegato D - Modulo manifestazione di interesse;

**Verificato** che, in ordine a quanto ribadito nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 16/10/2019, nonostante l'affidamento in argomento non rientri nel campo di applicazione oggettiva del codice dei contratti, sussiste in ogni caso l'obbligo di acquisizione dello Smart CIG per importi inferiori ad € 40.000,00;

**Atteso** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Verificato** che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7/8/1990 n. 241, relativamente al contenuto del presente provvedimento, non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, né per il Responsabile del Procedimento né per il Dirigente;

**Visti:**

- il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione consiliare n.16 del 04/05/2010;
- il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267);
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 - Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020/2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2020/2022;
- il Decreto Sindacale n.1 del 08/01/2019 con la quale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo al Dott. Antonio Volpe;

**D E T E R M I N A**

2. **Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
3. **Di avviare**, nel rispetto del Regolamento Comunale per l'affidamento del servizio di rappresentanza in giudizio dell'Ente ad avvocati esterni, l'indagine comparativa finalizzata all'affidamento dell'incarico di patrocinio legale per difesa in giudizio dell'Ente presso il Tribunale di Sassari, nella vertenza S.S. e S.G.M. contro Comune di Ozieri;
4. **Di approvare** la seguente documentazione:
  - **Allegato A - Elenco avvocati** (n.3) da invitare alla procedura;
  - **Allegato B - Lettera di invito**;
  - **Allegato C - Disciplinare di incarico**;
  - **Allegato D - Modulo manifestazione di interesse**;
5. **Di dare atto** che si procederà all'inoltro della lettera di invito nei confronti di n.3 avvocati, i cui nominativi sono contenuti nell' **Allegato A - Elenco avvocati**, selezionati in base al criterio dell'ordine di arrivo di arrivo delle domande di iscrizione;
6. **Di demandare** a successivo atto l'aggiudicazione del servizio e l'assunzione del conseguente impegno di spesa, nei confronti del concorrente che avrà offerto il minor prezzo;
7. **Di dare atto** che, a insindacabile giudizio del Responsabile del Servizio Affari Legali, il Comune si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente invito e/o di non dar seguito all'affidamento del servizio, senza che i soggetti che abbiano presentato preventivo possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta;
8. **Di procedere**, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, alla pubblicazione all'Albo Pretorio e nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito Internet del Comune di Ozieri di tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33;
9. **Di individuare**, nella persona della Dr.ssa Silvana Ghera, *Capo del Servizio Affari Istituzionali e Organizzazione*, il Responsabile del Procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
10. **Di dare atto** che nei propri confronti non sussistono situazioni anche potenziali di

conflitto di interessi ex art. 6-bis della L. 241/1990 e s.m.i., come introdotto dalla L.190/2012, relativamente alla presente procedura.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Ghera Silvana

**Il Dirigente del Settore**  
Dott. Volpe Antonello

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor\_ Ghera Silvana Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

**Il Dirigente del Settore**  
Dott. Volpe Antonello

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*