



CITTÁ DI OZIERI
Provincia di Sassari

**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, BILANCIO, PATRIMONIO,
PERSONALE**

Responsabile del Procedimento: Masala Angelo
UFFICIO PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 153 del 07-04-23

OGGETTO: Attuazione PTFP 2022-2024 G.C.56/2022 e G.C.144/2022. Bando di concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Istruttore Tecnico, categoria giuridica C. Integrazione componenti della Commissione esaminatrice

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n.10 del 16 marzo 2021 con cui è stato nominato Segretario Generale del Comune di Ozieri il Dott. Antonio Ara;
- il Decreto Sindacale n.11 del 1° aprile 2021 con cui il Dott. Antonio Ara è stato nominato Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra il Comune di Ozieri ed il Comune di Ittireddu;
- il Decreto Sindacale n.15 del 29 dicembre 2022 con cui è stato attribuito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale ad interim con riferimento a tutti i settori dell'Ente, nelle more della revisione della macrostruttura;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.41 del 28.03.2023, con la quale si stabilisce di confermare le misure organizzative temporanee, stabilite con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2021 e da ultimo n. 193 del 27.12.2022, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente e comunque non oltre il 31.12.2023, prevedendo l'attribuzione delle competenze ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa nell'ambito degli uffici ad essi affidati;
- la Determinazione del Segretario Generale n.129 del 30.03.2023 con la quale si stabilisce:
 - o di confermare temporaneamente, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente, l'incarico agli attuali responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa;

- di delegare ai suddetti responsabili, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente e comunque non oltre il 31.12.2023, fatte salve nuove disposizioni, in attuazione delle direttive organizzative di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 28.03.2023 le funzioni ivi indicate;

DATO ATTO che per quanto attiene al presente provvedimento, in forza della citata Determinazione n.129 del 30.03.2023, le competenze del Settore I – Amministrativo e Finanziario – “Servizio 1.2 - Servizio Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale”, sono state attribuite alla Dott.ssa Lucia Rosa Maria Tintori, Responsabile del Servizio titolare di Posizione Organizzativa;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti della Giunta Comunale:

- deliberazione n.51 del 28/04/2022 di approvazione del Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022-2024;
- deliberazione n.69 del 01-06-2022 di Approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) armonizzato per il triennio 2022/2024 ai sensi dell'art.169 del D.Lgs.267/2000. Parte contabile;
- deliberazione n.70 del 01-06-2022 di Approvazione del piano delle performance e del piano dettagliato degli obiettivi 2022/2024;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti del Consiglio Comunale:

- deliberazione n.21 del 30-05-2022 di Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2022-2024;
- deliberazione n.22 del 30-05-2022 di Approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022-2024;
- deliberazione n.35 del 13-09-2022 di Approvazione del Rendiconto della Gestione per l'anno 2021;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2023/2025 è in fase di predisposizione;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n.56 del 06/05/2022, con la quale è stato approvato il Piano Triennale sul Fabbisogno di Personale 2022/2024 e il piano annuale delle assunzioni 2022, aggiornato con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n.144 del 11.11.2022;

ATTESO che col medesimo atto deliberativo si è confermato di prevedere per l'anno 2022, tra l'altro, la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico Cat. C;

VISTA la Determinazione n.785 del 31.12.2022 con la quale, in attuazione dei suddetti atti deliberativi è stato approvato il bando di concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Istruttore Tecnico categoria giuridica C;

RICHIAMATA altresì la Determinazione n.98 del 21.03.2023 con la quale veniva approvato l'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a sostenere al prova scritta della procedura selettiva di cui trattasi;

RICHIAMATA la Determinazione n.100 del 21.03.2023 con la quale veniva nominata la Commissione esaminatrice, così composta:

- Dott. Giovanni Saba, Responsabile del Servizio 2.1 “Lavori Pubblici” del Comune di Ozieri: PRESIDENTE;
- Geom. Bachisio Carraca, Responsabile del Servizio 3.1 “Urbanistica ed edilizia privata, tributi” del Comune di Ozieri: COMPONENTE ESPERTO;
- Dott.ssa Pina Dettori, Istruttore Direttivo Tecnico assegnato al Servizio 2.1 “Lavori Pubblici” del Comune di Ozieri: COMPONENTE ESPERTO;
- Dott. Angelo Masala, Istruttore Direttivo assegnato al Servizio 1.1 - “Affari Istituzionali e Organizzazione” del Comune di Ozieri: SEGRETARIO VERBALIZZANTE;

CONSIDERATO che il Bando di concorso prevede che nella prova orale dovrà essere effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento pratico della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

RAVVISATA la necessità di integrare la commissione esaminatrice con la nomina delle dipendenti del Comune di Ozieri sotto riportate, in possesso di necessaria competenza professionale in relazione al ruolo di cui trattasi:

- Dott.ssa Elisa Pes, Funzionario informatico assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi del Comune di Ozieri, componente esperto per l'accertamento pratico della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Dott.ssa Francesca Carraca, Istruttore amministrativo assegnato al Servizio 3.2 SUAPE, Commercio e Promozione Turistica, componente esperto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;

ACCERTATO che nella composizione della Commissione esaminatrice viene garantito il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che i componenti sono stati scelti, secondo quanto stabilito dall' art. 35 - comma 3 - lettera e) del D. Lgs. 165/2001, nella loro qualità di esperti di provata competenza nelle materie di concorso, in considerazione del livello di competenza richiesto per la selezione in oggetto come risulta dai rispettivi curriculum;

RICORDATO che i componenti delle Commissioni esaminatrici in parola, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa vigente e delle condanne ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadono dalla nomina;

DATO ATTO che per il presente provvedimento non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse, in capo al responsabile del procedimento (art.6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012").

ASSICURATO il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art.147 bis del D.Lgs.267/2000, come introdotto dall'art.3 del D.L.174/2012 ed omissis il parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DETERMINA

1. Di integrare, in vista dell'espletamento della prova orale, la Commissione esaminatrice del concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 postodi Istruttore Tecnico, categoria giuridica C, nominata con Determinazione Dirigenziale n.100 del 21.03.2023, con la nomina dei seguenti componenti:
 - Dott.ssa Elisa Pes, Funzionario informatico assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi del Comune di Ozieri, per l'accertamento pratico della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - Dott.ssa Francesca Carraca, Istruttore amministrativo assegnato al Servizio 3.2 SUAPE, Commercio e Promozione Turistica, per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
2. Di dare atto che tutti i componenti della Commissione dovranno rilasciare apposita dichiarazione dalla quale risulti l'inesistenza di cause di inconfiribilità, incompatibilità e di astensione ai sensi di legge;
3. Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune www.comune.ozieri.ss.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, sottosezione dedicata alla procedura;
4. Di dare atto che i dipendenti che prestano servizio presso il Comune di Ozieri nominati nella citata Commissione espletano tale attività nell'ambito dei doveri d'ufficio e pertanto agli stessi non spetta alcun compenso;
5. Di trasmettere il presente provvedimento a tutti i membri della Commissione esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento

Masala Angelo

Il Capo Servizio

Dott.ssa Tintori Lucia

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Masala Angelo Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

Il Capo Servizio

Dott.ssa Tintori Lucia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)