



CITTÀ DI OZIERI
PROVINCIA DI SASSARI

SETTORE I - SERVIZIO 1.2
UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

**CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1
POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA GIURIDICA D.**

TRACCE PROVA SCRITTA

Prova 1 – NON ESTRATTA

- 1) Illustri il candidato il procedimento da porre in atto nel caso in cui si verifichi un evento calamitoso che metta a rischio la pubblica incolumità. Cenni normativi e atti da predisporre.
- 2) Il candidato descriva le casistiche inerenti alla modifica dei contratti, di cui all'art. 106 del D.lg. n.50/2016.
- 3) Il candidato illustri presupposti e procedimento per l'accesso agli atti in generale ed in particolare con riferimento alle procedure relative ai contratti pubblici.

Prova 2 – NON ESTRATTA

- 1) Illustri il candidato il procedimento e gli atti da adottare per realizzare una biglietteria a servizio di un'area archeologica, in un area privata su cui grava il vincolo preordinato all'esproprio.
- 2) Il candidato illustri sinteticamente le differenze fondamentali dei livelli di progettazione necessari per la realizzazione di una nuova opera pubblica; illustri inoltre brevemente gli atti di verifica e validazione e ne indichi i soggetti competenti.
- 3) Illustri brevemente il candidato i requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs.n.50/2016 richiesti per l'affidamento dei contratti pubblici ed in particolare i contenuti della dichiarazione so-situtiva rilasciata dal concorrente in relazione al requisito di ordine generale di cui all'art.80, comma 1, lettera b) (responsabilità penale): cosa il concorrente è tenuto a dichiarare e nei confronti di quali soggetti. Descriva infine quali attività devono essere poste in essere dall'amministrazione appaltante al fine della verifica dei requisiti richiesti.

Prova 3 – ESTRATTA

- 1) Illustri il candidato gli interventi edilizi realizzabili su edifici inseriti in zona B, posti all'interno del centro matrice. Cenni normativi e iter procedurale in caso di interventi di modifica prospettica.
- 2) Illustri brevemente il candidato lo strumento della "Finanza di Progetto" di cui agli artt. 183 e seguenti del D.lgs. n. 50/2016, indicando nello specifico la procedura per la realizzazione di un parcheggio multipiano nel centro cittadino.
- 3) Illustri il candidato le differenze tra ordinanze sindacali e ordinanze dirigenziali, con particolare riferimento alla materia della tutela ambientale.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Monica MANCA