



CITTÀ DI OZIERI

PROVINCIA DI SASSARI

Avviso pubblico per la nomina dell'Amministratore Unico della società *in house* Prometeo Srl

IL SINDACO

Premesso che:

- la Prometeo Srl è una Società *in house* totalmente partecipata dal Comune di Ozieri che eroga per conto dello stesso i seguenti servizi: Ludoteca ed Assistenza Educativa - Asilo Nido Comunale - Comunità Alloggio per Anziani e Centro Diurno - Mensa Scolastica - Manutenzione e Custodia dei Beni del Patrimonio comunale - Pulizia dei Beni del patrimonio comunale - Servizio supporto affissioni e pubblicità;
- risultano attualmente in fase di definizione gli adempimenti inerenti la fusione per incorporazione della Società Ippodromo di Chilivani Ozieri Srl nella Società Prometeo Srl, a conclusione dei quali la società incorporanda si occuperà altresì della gestione del compendio di proprietà comunale denominato "*Ippodromo Don Deodato Meloni di Chilivani*";
- il Comune di Ozieri esercita sulla attività della suddetta società un "*controllo analogo*" a quello esercitato sui propri servizi;
- si rende necessario provvedere alla nomina dell'Amministratore Unico della Società Prometeo Srl, derivante dal descritto processo di fusione;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 46 del 21.12.2021, con la quale veniva approvata l'ipotesi riguardante la fusione per incorporazione della società Ippodromo Chilivani Srl all'interno della società Prometeo Srl, con conseguente creazione di un soggetto unico;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.52 del 28.12.2021 di revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n.175/2016 con la quale è stato disposto il mantenimento con razionalizzazione delle suddette società con fusione per incorporazione della società Ippodromo di Chilivani Ozieri Srl nella società Prometeo Srl;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.23 del 27.04.2022 con la quale è stato approvato il progetto di fusione per incorporazione della Società Ippodromo di Chilivani Ozieri Srl nella Società Prometeo Srl;
- Il Decreto Legislativo n. 175 del 19 agosto 2016 - "*Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*"- come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100;

- la Legge 12.07.2011, n. 120;
- lo Statuto della Società Prometeo S.r.l.;

Tenuto conto che, in ragioni di quanto innanzi alle nomine presso enti, consorzi e società, si provvede con procedure di evidenza pubblica e, qualora queste richiedano competenze tecniche - a seguito di valutazione comparativa.

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'Amministratore Unico della Società *in house* "Prometeo Srl", tramite comparazione dei *curricula* dei candidati interessati alla nomina.

L'incarico viene conferito per l'organizzazione e la gestione della suddetta Società secondo le previsioni statutarie e regolamentari relative alla medesima società.

Ai sensi della normativa e dallo statuto vigenti, il compenso lordo annuale, onnicomprensivo, dell'Amministratore Unico è determinato dalla Assemblea dei Soci, ferma restando l'osservanza di ogni vincolo normativo e finanziario vigente. Resta fermo che in caso di modifica dell'impianto normativo vigente il trattamento economico dell'Amministratore Unico potrà essere rimodulato previa deliberazione degli organi sociali preposti.

La durata in carica dell'Amministratore Unico è fissata in anni tre, scadenti alla data di approvazione del bilancio del terzo esercizio, con possibilità di rinnovo dell'incarico per un periodo di pari durata, fatte salve modifiche normative o regolamentari nazionali e/o regionali relative alle società *in house*.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono regolate dal presente Bando.

1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Possono partecipare alla presente selezione coloro che, sin dal momento di presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

Generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego presso Pubbliche amministrazioni né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che pregiudicano le attività di Amministratore Unico della società *in house*;
- non trovarsi in una delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente

ed in particolare dal decreto legislativo 39/2013.

- Non trovarsi nella condizione di essere stato rinviato a giudizio o sottoposto a misure di prevenzione personale e patrimoniale per reati di corruzione, concussione, criminalità organizzata e mafiosa, traffico di sostanze stupefacenti voto di scambio e altri delitti contro l'ordine pubblico – ad eccezione degli articoli 414,
- n. 2 e 415 codice penale - estorsione, truffa, usura, riciclaggio, traffico illecito di rifiuti e altri gravi reati ambientali.
- Non aver riportato una condanna penale, anche con la sola sentenza di primo grado, con una pena detentiva superiore ai due anni per delitti non colposi che, direttamente o indirettamente, ledono l'immagine e il decoro dell'ente.

Si precisa che i medesimi requisiti sono richiesti per l'assunzione ed il mantenimento della carica di amministratore unico.

Specifici:

- laurea specialistica o laurea magistrale per i corsi di nuovo ordinamento, in discipline giuridiche, economiche, aziendali;
- esperienze e conoscenze specifiche, documentate e comprovate, in materia di partecipazioni societarie pubbliche o di revisione contabile .

2. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'Avviso, redatta su carta semplice ed indirizzata al Sindaco di Ozieri, deve essere:

- inoltrata, a pena di esclusione, entro il 28/09/2022.

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica devono essere inoltrati esclusivamente mediante invio alla seguente e-mail PEC: protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it .

Nella mail PEC di invio dovrà essere riportata la seguente dicitura: “Avviso per la nomina dell'Amministratore Unico Società Prometeo Srl”.

Non è consentita la consegna a mano o l'invio per posta cartacea.

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno in data successiva al termine di scadenza, né delle domande pervenute in difformità alle disposizioni di cui al presente avviso.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi o ritardi non imputabili alla stessa.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di poste elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato né l'invio mediante PEC non propria.

La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere allegata alla stessa come documento in formato pdf e recare la firma autografa ovvero digitale; dovrà essere in formato pdf e recante la firma autografa o digitate, anche tutta la documentazione da allegare alla domanda ivi compreso il documento di identità.

Nella proposta di candidatura gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, il possesso dei requisiti prescritti dal presente Avviso.

A corredo della proposta, i partecipanti dovranno allegare:

- *curriculum vitae*, autocertificato nei modi di legge, redatto su carta semplice, datato e firmato. I contenuti del curriculum concernono le attività professionali, di studio, di formazione ed ogni altro elemento utile in riferimento alla qualificazione professionale ed alle competenze richieste per l'incarico da ricoprire;
- Informativa sul trattamento dei dati personali;
- documento di riconoscimento in corso di validità.

3. PROCEDURA DI NOMINA

Alla nomina dell'Amministratore Unico provvederà, come previsto dalla normativa e dallo statuto vigenti, il Sindaco, a suo insindacabile giudizio con apposito atto o provvedimento motivato sulla base della competenza e della esperienza rilevabile dai curricula presentati dai candidati partecipanti alla presente procedura ad evidenza pubblica. In adempimento delle misure introdotte dal vigente Piano di prevenzione della corruzione si procederà alla pubblicazione del curriculum vitae quale allegato obbligatorio all'atto di conferimento dell'incarico.

Si rende noto, inoltre, che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para- concorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito.

Questa Amministrazione, inoltre, si riserva di sospendere o revocare a suo insindacabile giudizio il presente avviso, senza che possa essere avanzata dai partecipanti, alcuna pretesa.

Ai sensi della normativa e dallo statuto vigenti, l'Amministratore Unico non può essere scelto fra i dipendenti dell'Amministrazione controllante. Qualora sia nominato Amministratore Unico della Società un soggetto dipendente da altro Ente pubblico, troverà applicazione il disposto dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001.

Il dipendente di altra amministrazione eventualmente nominato dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni dall'Ente di appartenenza nelle funzioni espletate per tutta la durata dell'incarico, ai sensi del combinato disposto degli artt. 53 e 23-bis del d.lgs. 165/2001.

4. CONFLITTO DI INTERESSE

Il candidato dovrà dichiarare esplicitamente che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e gli interessi, le partecipazioni o le attività professionali proprie e dei propri parenti od affini entro il quarto grado. L'incaricato dovrà, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza

nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza.

L'assenza di conflitti di interessi dovrà essere mantenuta per tutta la durata dell'incarico, con obbligo, in casodi insorgenza, di immediata rimozione, ovvero di rimessione dell'incarico.

5. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'amministratore prescelto sarà soggetto agli obblighi di comportamento di cui al codice disciplinare nazionale ex DPR. 62/2013 ed a quello dei dipendenti del Comune di Ozieri.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali dei candidati verrà effettuato per lo svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti la presente selezione nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, secondo quanto riportato nell'informativa sulla privacy allegata al presente avviso.

7. NORME FINALI

Con la partecipazione a detto avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso nonché, delle disposizioni che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di che trattasi.

Il Comune di Ozieri si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per quarto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

Il presente bando viene pubblicato, nella stessa data di sottoscrizione, dalla quale decorrono i termini di partecipazione, all'albo pretorio informatico del Comune di Ozieri e nella sezione "Avvisi" del sito web istituzionale oltre che nella sezione amministrazione trasparente bandi di concorso.

8. UFFICIO COMPETENTE PER INFORMAZIONI

Ogni informazione in merito alla presente procedura potrà essere richiesta al Dott. Angelo Masala, Ufficio Organismi Partecipati e Controllo Analogi, mail: angelo.masala@comune.ozieri.ss.it – Telefono 079781218.

Ozieri lì 08/09/2022

Il Sindaco
Avv. Marco Peralta